

គណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារ
កំណែទម្រង់វិស័យការងារ និង វិស័យហិរញ្ញវត្ថុ
លេខ ០១២.៧.៧.៤.../គ.ជ.ប.ប

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ០៩ ឆ្នាំ ២០០៨

**សេចក្តីសម្រេច
ស្តីពី**

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមការងារគណនេយ្យភាពជាតិ

គណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិស័យការងារ និងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម ០១៩៦/០៥ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨០៦/៣៥៥ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិស័យការងារ និងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៩៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងាររបស់គណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិស័យការងារ និងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់
- យោងតាមសំណើរបស់លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិស័យការងារ និងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ ។



៥ ៧

សម្រេច

ប្រការ ១.-

បង្កើតក្រុមការងារគណនេយ្យភាពជាតិ (ហៅកាត់ថា " ក.គ.ជ ") នៃគណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ (គ.ជ.វ.វ) ដើម្បីធានានូវគណនេយ្យភាព តម្លាភាព និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ថវិកាគ្រប់ប្រភពទាំងអស់ ដែលអនុវត្តដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងស្ថិតនៅក្រោមផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដែលសម្របសម្រួល និងប្រើប្រាស់រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ គ.ជ.វ.វ និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងរួមចំណែកក្នុងការពង្រឹងការអនុវត្តការងាររបស់ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ស្របតាមគោលការណ៍ច្បាប់ ។

ប្រការ ២.-

ក.គ.ជ មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម :

- ១-ឯកឧត្តម **សក់ សេដ្ឋា** រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងមហាផ្ទៃ ជាប្រធាន
- ២-ឯកឧត្តម **លេង វី** អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្រសួងមហាផ្ទៃ ជាអនុប្រធាន
- ៣-ឯកឧត្តម **ចាន់ ជាំរ៉ុន** អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេសក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ជាសមាជិក
- ៤-អគ្គនាយករង ឬប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ ចំនួន ០១ រូប នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាសមាជិក
- ៥-ឯកឧត្តម **ជូ គឹមឡេង** អគ្គលេខាធិការរងនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាសមាជិក
- ៦-ឯកឧត្តម **ឈឹម សារ៉េត** ប្រធាននាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាសមាជិក
- ៧-លោក **យិន បរិសិទ្ធា** ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាននៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ជាសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍
- ៨-លោក **លីវ ម៉ុងហៃ** ប្រធាននាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុមូលដ្ឋាននៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាសមាជិក
- ៩-លោក **ឈាន ហៀង** ប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ជាសមាជិក
- ១០-លោក **សែត សាវ៉ង** អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសេដ្ឋកិច្ចជនបទនៃក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ជាសមាជិក
- ១១-លោក **ត្រួត សំអឿន** អនុប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាននៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ជាសមាជិក
- ១២-លោក **សី វរិន** ប្រធានការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុនៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ក្រសួងមហាផ្ទៃ ជាសមាជិក
- ១៣-លោក **សយ គុសល** ប្រធានសម្ព័ន្ធភាពជាតិក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ជាសមាជិក
- ១៤-តំណាងអង្គការសង្គមស៊ីវិលចំនួន ០២ រូប ជាសមាជិក



Handwritten signature or mark in blue ink.

ការជ្រើសរើសតំណាងសង្គមស៊ីវិល ត្រូវកំណត់ដោយគោលការណ៍ណែនាំមួយដោយឡែករបស់ គ.ជ.វ.វ ។

ក្នុងករណីសមាជិក ក.គ.ជ ណាមួយត្រូវបានផ្លាស់ប្តូរ ប្រធានក្រុម ក.គ.ជ ត្រូវរៀបចំសំណើកែសម្រួល សមាសភាពក្រុមការងារនេះឡើងវិញ និងដាក់ជូន គ.ជ.វ.វ ពិនិត្យ និងសម្រេច ដើម្បីបន្តនិរន្តរភាពដំណើរការ ការងាររបស់ ក.គ.ជ ។

ប្រការ ៣. -

ក.គ.ជ មានតួនាទីជួយដល់ គ.ជ.វ.វ ក្នុងការរៀបចំនីតិវិធី បែបបទ របៀបរបបធ្វើការងារសម្រាប់ ការអនុវត្តរបស់ក្រុមការងារគណនេយ្យភាពខេត្ត ក្រុង (ហៅកាត់ថា "ក.គ.ខ") ព្រមទាំងតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និង វាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់ ក.គ.ខ និងរាយការណ៍ជូន គ.ជ.វ.វ ។

ប្រការ ៤. -

ក.គ.ជ ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តការងារដូចខាងក្រោម :

- រៀបចំសេចក្តីណែនាំស្តីពីការរៀបចំកែសម្រួល និងការបង្កើត ក.គ.ខ
- សម្របសម្រួល គាំទ្រ និងពង្រឹងសមត្ថភាពដល់ ក.គ.ខ ក្នុងការអនុវត្ត នីតិវិធី តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ ក.គ.ខ ដើម្បីធានានូវគណនេយ្យភាព តម្លាភាព និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ថវិកាគ្រប់ប្រភព ទាំងអស់ ដែលអនុវត្តដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងស្ថិតនៅក្រោមផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដែលសម្របសម្រួល និងប្រើប្រាស់រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ គ.ជ.វ.វ និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងរួមចំណែក ក្នុងការពង្រឹងការអនុវត្តការងាររបស់ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ស្របតាមគោលការណ៍ច្បាប់
- រៀបចំលិខិតបទដ្ឋាន នីតិវិធី និងគោលការណ៍ណែនាំ ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហានានាដែល ក.គ.ខ ទទួលបាន និងរកឃើញ
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃចំពោះដំណើរការអនុវត្តសកម្មភាពរបស់ ក.គ.ខ ដូចជា កិច្ចប្រជុំ ការស៊ើបអង្កេត និងការដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា ព្រមទាំងការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានដល់ប្រជាពលរដ្ឋ ទូទៅ
- រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធ និងប្រជាពលរដ្ឋតាមរយៈផ្ទាំងរូបភាព សន្លឹក ប័ណ្ណព័ត៌មាន វីដេអូ ការផ្សព្វផ្សាយតាមទូរទស្សន៍ វិទ្យុ និងវេទិកាផ្សេងៗ ដើម្បីលើកកម្ពស់ការ យល់ដឹង ការបង្កើនភាពទុកចិត្ត និងការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធឱ្យកាន់តែសកម្មក្នុង ការរួមចំណែកផ្តល់ព័ត៌មាន និងរាយការណ៍លើបញ្ហាភាពមិនប្រក្រតីក្នុងការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ច របស់ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ និងការអនុវត្តគម្រោងនានាក្រោមការគាំទ្រមូលនិធិដែល សម្របសម្រួល និងប្រើប្រាស់រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ គ.ជ.វ.វ
- ត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំលើការអនុវត្តសកម្មភាពរបស់ ក.គ.ខ និងផ្តល់ព័ត៌មានត្រឡប់ទៅ ក.គ.ខ ដើម្បី ពង្រឹងការចំពេញការងាររបស់ ក.គ.ខ ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់



Handwritten signature or mark in blue ink.

- សម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា ក្នុងការគាំទ្រ ការអនុវត្តមន្ទី និងការដោះស្រាយ រាល់បញ្ហាផ្សេងៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការរបស់ក្រុមការងារគណនេយ្យភាព
- អាចទទួលបានពាក្យបណ្តឹងតវ៉ាពីប្រជាពលរដ្ឋតាមមធ្យោបាយផ្សេងៗ និងបញ្ជូនពាក្យបណ្តឹងតវ៉ាទាំងនោះ ទៅឱ្យ ក.គ.ខ ដែលពាក់ព័ន្ធដើម្បីធ្វើការដោះស្រាយ
- រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងថវិកា ដើម្បីអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ ក.គ.ជ
- រៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តការងាររបស់ខ្លួន ដើម្បីធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ជូន គ.ជ.វ.វ និងផ្តល់ជូន របាយការណ៍នេះជូនដៃគូអភិវឌ្ឍន៍
- ក្រៀមក្រងថវិកា និងការចូលរួមពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងសង្គមស៊ីវិលក្នុងការគាំទ្រការអនុវត្តការងាររបស់ ក.គ.ជ និង ក.គ.ខ
- លើកអនុសាសន៍ស្តីពីដំណោះស្រាយជូន ក.គ.ខ លើករណីទាំងឡាយណាដែល ក.គ.ខ បានស្នើឡើង និងពុំមានលទ្ធភាពដោះស្រាយ
- លើកអនុសាសន៍ស្តីពីដំណោះស្រាយជូន គ.ជ.វ.វ លើករណីទាំងឡាយណាដែល ក.គ.ខ បានស្នើឡើង ហើយ ដែល ក.គ.ជ ពុំមានលទ្ធភាពដោះស្រាយ
- រៀបចំវេទិកាជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងសង្គមស៊ីវិល អំពីការអនុវត្តសកម្មភាពរបស់ក្រុមការងារ គណនេយ្យភាព
- រៀបចំកិច្ចប្រជុំផ្តល់ប្រមូលពិសោធន៍រវាង ក.គ.ជ និង ក.គ.ខ រៀងរាល់ ៦ ខែម្តង ។

ប្រការ ៥.-

ក.គ.ជ ត្រូវមានក្រុមគាំទ្រជាជំនួយការ ដើម្បីជួយអនុវត្តកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃ ។ សមាសភាព តួនាទី ភារកិច្ច និងរបៀបរបបធ្វើការងាររបស់ក្រុមគាំទ្រនេះ ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ គ.ជ.វ.វ ។

ប្រការ ៦.-

ក.គ.ជ ត្រូវធ្វើការប្រជុំជាទៀងទាត់យ៉ាងតិច ១ ដង ក្នុងរយៈពេល ២ ខែ ។ ប្រសិនបើមានករណីចាំបាច់បន្ទាន់ ក.គ.ជ អាចធ្វើការកោះប្រជុំវិសាមញ្ញបាន ។

កិច្ចប្រជុំ ក.គ.ជ នឹងយកជាការបាន លុះត្រាតែមានវត្តមានសមាជិក ក.គ.ជ លើសពីពាក់កណ្តាលនៃចំនួន សមាជិក ក.គ.ជ ទាំងអស់ចូលរួមប្រជុំ ។

សេចក្តីសម្រេចនៃកិច្ចប្រជុំរបស់ ក.គ.ជ អាចចាត់ទុកជាការបាន លុះត្រាតែសេចក្តីសម្រេចនោះត្រូវបាន អនុម័តដោយសម្លេងភាគច្រើននៃចំនួនសមាជិក ក.គ.ជ ដែលបានចូលរួមប្រជុំ ។ ក្នុងពេលអនុម័ត ប្រសិនបើមាន សម្លេងស្មើគ្នា សម្លេងរបស់ប្រធាននៃអង្គប្រជុំមានឧត្តមានភាព ។



Handwritten signature in blue ink.

ប្រការ ៧.-

ក្នុងកិច្ចប្រជុំលើកទី១ របស់ខ្លួន ក.ត.ជ ត្រូវធ្វើការពិនិត្យ និងអនុម័តនូវរបៀបរបបធ្វើការងារ និងប្រតិទិន
នៃការប្រជុំក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំ ។

ប្រការ ៨.-

ក.ត.ជ និងមន្ត្រីក្រុមគាំទ្រមានសិទ្ធិចូលរួមកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុម ក.ត.ខ ដើម្បីពិនិត្យ និងសង្កេតដំណើរការប្រជុំ
ប៉ុន្តែអ្នកទាំងនេះគ្មានសិទ្ធិបញ្ចេញមតិយោបល់ឡើយ លើកលែងតែមានការស្នើសុំពីអធិបតីនៃអង្គប្រជុំ ក.ត.ខ ។

ប្រការ ៩.-

ក.ត.ជ អាចទទួលបានការគាំទ្រទាំងផ្នែកបច្ចេកទេស និងហិរញ្ញវត្ថុដោយផ្ទាល់ពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា ។

ប្រការ ១០.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង ស្ថាប័ននៃសមាជិក គ.ជ.វ.វ និងឯកឧត្តម លោក លោកស្រី ដែលមានចែងក្នុងប្រការ ២ ត្រូវ
អនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ជ. គណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់ *W/Hub C*

វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
ប្រធាន
OK
ស ខេខ

- ចម្លងជូន**
- ក្រសួង ស្ថាប័នជាសមាជិក គ.ជ.វ.វ
 - គណៈកម្មាធិការអភិវឌ្ឍន៍ជនបទគ្រប់ខេត្ត ក្រុង
" ដើម្បីជូនជ្រាប "
 - ដូចប្រការ ២
" ដើម្បីអនុវត្ត "
 - ឯកសារ កាលប្បវត្តិ