

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែប
ប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប)

លេខ ០១៧ សណ/គ.ជ.អ.ប

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការបង្កើតនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងជា

ប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែវិច្ឆិកា-ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកត/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមិនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២០៨/១៤២៩ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប)
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ៤២៧៥ ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារនៅក្នុងក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ក្រុមប្រឹក្សាស្រុក ក្រុមប្រឹក្សាខណ្ឌ
- យោងសេចក្តីណែនាំលេខ០៨២ សណ/គ.ជ.វ.វ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការបង្កើតគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ សង្កាត់ (គ.ក.ន.ក)
- ផ្អែកតាមការចាំបាច់របស់ គ.ជ.អ.ប

សម្រេច

ប្រការ ១.-

ត្រូវបង្កើតក្រុមការងារមួយ ដែលមានឈ្មោះថា "ក្រុមការងារ សេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ" ហៅកាត់ថា ក.ស.ជ ។

ប្រការ ២.-

ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម :

- | | | | |
|-----|------------------------------|--|-------------------|
| ១. | ឯកឧត្តម សក់ សេដ្ឋា | ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប | ប្រធាន |
| ២. | ឯកឧត្តម លេង វី | អនុប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប | អនុប្រធាន |
| ៣. | លោកស្រី គឹម ស៊ីវាត់ | អគ្គនាយករង ក្រសួងកិច្ចការនារី | អនុប្រធាន |
| ៤. | លោក យ៉ិន ម៉ាលីណា | ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ក្រសួងមហាផ្ទៃ | សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍ |
| ៥. | លោកស្រី ខៀវ ប៊ុន | អគ្គលេខាធិការ ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា | សមាជិក |
| ៦. | លោកស្រី យ៉ឹម ចាន់ត្រី | ប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា | សមាជិក |
| ៧. | លោក ហ៊ុន ឈុនត្រី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា | សមាជិក |
| ៨. | លោក ខោល យុទ្ធវិ | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងមហាផ្ទៃ | សមាជិក |
| ៩. | លោក តែ ឈុនហាត់ | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងកិច្ចការនារី | សមាជិក |
| ១០. | លោកស្រី ឡាច សាម៉ែន | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ | សមាជិក |
| ១១. | លោក សេត សាម៉ែន | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ | សមាជិក |
| ១២. | លោក តូច ចាន់នី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា | សមាជិក |
| ១៣. | លោក សយ គុសល | ប្រធានសម្ព័ន្ធភាពជាតិ ក្រុមប្រឹក្សាយុវ សង្កាត់ | សមាជិក |
| ១៤. | លោក សេង សីលា | ប្រធានការិយាល័យ ក្រសួងមហាផ្ទៃ | សមាជិក |
| ១៥. | លោក សុខ សុទ្ធី | ប្រធានការិយាល័យ ក្រសួងមហាផ្ទៃ | សមាជិក |
| ១៦. | លោក គួយ ម៉ិយ | អនុប្រធានការិយាល័យ ក្រសួងមហាផ្ទៃ | សមាជិក |
| ១៧. | លោក ជេដ្ឋី គឹមជុំ | អនុប្រធានការិយាល័យ ក្រសួងមហាផ្ទៃ | សមាជិក |
| ១៨. | កញ្ញា ដាង សុភ័ក្ត្រ | មន្ត្រីផ្នែករដ្ឋបាល និងលទ្ធកម្មនៃលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប | សមាជិក |
| ១៩. | កញ្ញា វង ត្រីម៉ុំ | មន្ត្រីអង្គភាពគោលនយោបាយនៃលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប | សមាជិក |
| ២០. | កញ្ញា ម៉ែន សារ៉ែន | មន្ត្រីនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក ក្រសួងសុខាភិបាល | សមាជិក |
| ២១. | លោកស្រី ស៊ីន សាវី | មន្ត្រីមជ្ឈមណ្ឌលជាតិគាំពារមាតា និងទារក ក្រសួងសុខាភិបាល | សមាជិក |
| ២២. | លោក គោគ សំអាត | មន្ត្រីផ្នែកគ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យា លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប | សមាជិក |

ប្រការ ៣.-

ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ មានតួនាទីផ្តល់យោបល់ដល់ គ.ជ.អ.ប ក្នុងការគាំទ្រដល់គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះ យោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីជំរុញ ពង្រឹង សម្របសម្រួល និងតាមដានវាយតម្លៃការអនុវត្តមុខងារនានា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ផ្នែកសង្គម ការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ នៅមូលដ្ឋាន ។

ប្រការ ៤.-

ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិមានភារកិច្ចដូច គ.ជ.អ.ប តាមរយៈលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប លើកិច្ចការដូច ខាងក្រោម :

- រៀបចំផែនការសកម្មភាពរបស់ គ.ស.ជ
- រៀបចំកិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស និងកិច្ចប្រជុំវិសាមញ្ញរបស់ គ.ស.ជ
- ជួយក្រសួង ស្ថាប័នដែលជាសមាជិកក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាព និង ផែនការថវិកាសម្រាប់គាំទ្រដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ
- ចូលរួមរៀបចំគោលការណ៍ សេចក្តីណែនាំ និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាលទាក់ទងនឹងការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ
- ផ្សព្វផ្សាយ និងបណ្តុះបណ្តាលដល់គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមាររបស់ក្រុមប្រឹក្សា រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ សង្កាត់ និងអ្នកពាក់ ព័ន្ធនានា អំពីការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និង កិច្ចការពារកុមារ
- ផ្តល់យោបល់ និងគាំទ្រលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ក្នុងការអនុវត្តផែនការកសាងសមត្ថភាពរបស់ គ.ជ.អ.ប ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និង កិច្ចការពារកុមារ
- គាំទ្រដល់គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមាររបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ សង្កាត់ក្នុងអនុវត្តមុខងាររបស់ខ្លួន និងសកម្មភាព នានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការលើកកម្ពស់សេវាសង្គមផ្នែកសុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សា សហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ

- តាមដានការអនុវត្តគោលការណ៍ និងសេចក្តីណែនាំនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យ សិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ
- សម្របសម្រួល និងសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នដែលជាសមាជិករបស់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ ក្នុងការពង្រឹងបណ្តាញការងារ និងការអនុវត្តសកម្មភាពលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារនៅរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់
- ផ្តល់យោបល់ដល់លេខាធិការរដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ក្នុងការរៀបចំ និងគាំទ្រដល់ក្រសួង និងស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ
- លើកសំណើ និងផ្តល់យោបល់ជូនលេខាធិការរដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប អំពីបញ្ហាសុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សា សហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ ដើម្បីរៀបចំគោលការណ៍ និងសេចក្តីណែនាំ
- រៀបចំ និងចងក្រងព័ត៌មាន និងបទពិសោធន៍ទាក់ទងនឹងការផ្ទេរមុខងារផ្នែកសេវាសង្គមដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យ ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងចែករំលែកព័ត៌មាន និង បទពិសោធន៍ទាំងនេះដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គការពាក់ព័ន្ធនានា
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតទាក់ទងនឹងការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ ក្រោមការសម្របសម្រួលរបស់លេខាធិការរដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ។

ប្រការ ៥.-

ប្រធាន ក.ស.ជ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

- ជាអធិបតីនៃកិច្ចប្រជុំ ដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលរាល់កិច្ចប្រជុំរបស់ ក.ស.ជ
- ដឹកនាំ ណែនាំ តម្រង់ទិស និងសម្របសម្រួលការអនុវត្តការងាររបស់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ ដើម្បី ជំរុញឱ្យក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិបំពេញភារកិច្ចប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- បែងចែកភារកិច្ចដល់សមាជិក ក.ស.ជ
- សម្របសម្រួល ប្រាស្រ័យទាក់ទង និងសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នដែលជាសមាជិក ក.ស.ជ និងស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីស្វែងរកការគាំទ្រ និងការសហការ
- ដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ ក្នុងការរៀបចំគោលការណ៍ សេចក្តីណែនាំ និង ឯកសារបណ្តុះបណ្តាលទាក់ទងនឹងការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាព យេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ ព្រមទាំងការបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារីនិងកុមារឃុំ សង្កាត់ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា
- រាយការណ៍អំពីការងាររបស់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិជូន គ.ជ.អ.ប ។

ប្រការ ៦.-

អនុប្រធាន ក.ស.ជ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

- បំពេញការងារជំនួសប្រធាន ក.ស.ជ នៅពេលដែលប្រធានអវត្តមាន តាមការផ្ទេរសិទ្ធិ ពីប្រធាន
- ចូលរួមរាល់កិច្ចប្រជុំរបស់ ក.ស.ជ
- ផ្តល់យោបល់ដល់ប្រធានទាក់ទងនឹងការងាររបស់ ក.ស.ជ
- ពិនិត្យរបាយការណ៍ និងឯកសារនានារបស់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ មុននឹងដាក់ជូនប្រធាន ក.ស.ជ
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត តាមការប្រគល់ភារកិច្ចពីប្រធាន ក.ស.ជ ។

ប្រការ ៧.-

សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍របស់ ក.ស.ជ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

- រៀបចំ និងចាត់ចែងការងាររដ្ឋបាល ការងារទំនាក់ទំនង និងកិច្ចប្រជុំរបស់ ក.ស.ជ
- ចែកជូនរបាយការណ៍ ឯកសារនានា និងចែករំលែកព័ត៌មានដល់សមាជិក ក.ស.ជ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា
- ជួយប្រធាន ក.ស.ជ ក្នុងការរៀបចំគោលការណ៍ សេចក្តីណែនាំ និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាលទាក់ទងនឹង ការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និង កិច្ចការពារកុមារ
- រៀបចំរបាយការណ៍ និងឯកសារនានារបស់ ក.ស.ជ ជាប្រចាំ និងទៀងទាត់ ដើម្បីដាក់ជូនប្រធានក្រុមការងារ
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត តាមការប្រគល់ភារកិច្ចពីប្រធាន ក.ស.ជ ។

ប្រការ ៨.-

សមាជិក ក.ស.ជ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

- ចូលរួមរាល់កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ
- ចែករំលែកព័ត៌មានដល់ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ អំពីគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមី ទាក់ទងនឹងក្នុងការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និង កិច្ចការពារកុមារ
- ចូលរួមផ្តល់យោបល់លើការរៀបចំគោលការណ៍ សេចក្តីណែនាំ និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាលទាក់ទងនឹង ការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ
- ចូលរួមផ្សព្វផ្សាយ និងបណ្តុះបណ្តាលដល់ គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមាររបស់ក្រុម ប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ សង្កាត់ និងអ្នក ពាក់ព័ន្ធនានាអំពីការលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និង កិច្ចការពារកុមារ

- បង្កើនការប្រាស្រ័យទាក់ទង និងកិច្ចសហការរវាងក្រសួង ស្ថាប័នរបស់ខ្លួនជាមួយនឹង ក.ស.ជ
- ជំរុញ និងណែនាំដល់មន្ទីរ ការិយាល័យ អង្គភាពខ្សែបណ្តោយរបស់ខ្លួន ដែលប្រចាំនៅរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌក្នុងការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពលើកកម្ពស់សុខភាពមាតា មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ អនាម័យ សមភាពយេនឌ័រ និងកិច្ចការពារកុមារ
- រាយការណ៍អំពីការងាររបស់ ក.ស.ជ ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ស្ថាប័នរបស់ខ្លួន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត តាមការប្រគល់ភារកិច្ចរបស់ប្រធាន ក.ស.ជ ។

ប្រការ ៩.-

ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ មានរបៀបរបបធ្វើការងាររបស់ខ្លួន ដូចខាងក្រោម :

- ត្រូវរៀបចំប្រជុំត្រីមាស ប្រជុំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួនជាទៀងទាត់ និងអាច រៀបចំកិច្ចប្រជុំវិសាមញ្ញ តាមការស្នើសុំរបស់ប្រធាន ឬការស្នើសុំពីសមាជិកចំនួនលើសពីពាក់កណ្តាលនៃសមាជិកទាំងមូល ។
 - គ្រប់កិច្ចប្រជុំរបស់ ក.ស.ជ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអធិបតីភាពរបស់ប្រធាន ក.ស.ជ ។ ក្នុងករណីប្រធាន ក.ស.ជ អវត្តមាន ប្រធានត្រូវចាត់តាំងអនុប្រធានមួយរូបជាតំណាង ដើម្បីដឹកនាំការប្រជុំ ។
 - ក្នុងករណីចាំបាច់ ក.ស.ជ អាចអញ្ជើញតំណាងក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពពាក់ព័ន្ធដែលមិនមែនជាសមាជិក ក.ស.ជ តំណាងអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនបាន ។
 - លិខិតអញ្ជើញចូលរួមប្រជុំ ត្រូវធ្វើជូនសមាជិក ក.ស.ជ យ៉ាងតិចបី (០៣) ថ្ងៃការងារមុនថ្ងៃប្រជុំ ។
 - លិខិតអញ្ជើញប្រជុំទាំងអស់ ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយនូវរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំ និងឯកសារនានាដែលពាក់ព័ន្ធ សម្រាប់កិច្ចប្រជុំ និងសេចក្តីព្រាងកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំលើកមុន ។
 - គ្រប់កិច្ចប្រជុំត្រូវមានកំណត់ហេតុនៃអង្គប្រជុំ ។ ប្រធានអង្គប្រជុំ ត្រូវចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុ នៃកិច្ចប្រជុំ ។
- កំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំដោយភ្ជាប់ជាមួយបញ្ជីវត្តមាន ត្រូវប្រគល់ជូនសមាជិកគ្រប់រូបនៃ ក.ស.ជ និងធ្វើជូនទៅ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានា ។

ប្រការ ១០.-

រាល់ការសម្រេចចិត្តនានារបស់ ក.ស.ជ ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈកិច្ចប្រជុំរបស់ ក.ស.ជ ។ សេចក្តីសម្រេចចិត្តរបស់ អង្គប្រជុំអាចយកជាការបានលុះត្រាមានសម្លេងអនុម័តលើសពីពាក់កណ្តាលនៃសមាជិក ក.ស.ជ ទាំងមូល ។

ក្នុងករណី ការអនុម័តមានសម្លេងស្មើគ្នា សម្លេងប្រធានអង្គប្រជុំមានឧត្តមានភាព ។

ប្រការ ១១.-

រៀងរាល់បីខែម្តង ក្រុមការងារសេវាសង្គមថ្នាក់ជាតិ ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តការងាររបស់ខ្លួនជូន គ.ជ.អ.ប និងចម្លងជូនក្រសួង ស្ថាប័ន និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានាតាមការចាំបាច់ ។

ប្រការ ១២.-

សមាជិក សមាជិកនៃគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ អនុគណៈកម្មាធិការ គ.ជ.អ.ប លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ក្រុមការងារវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នជាសមាជិកនៃ គ.ជ.អ.ប ឯកឧត្តមលោកជំទាវ លោក លោកស្រីដូចមានរាយនាមក្នុងប្រការ៣ខាងលើ និងភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ត្រូវអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១០ ។

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។
និទាធគណៈ គ.ជ.អ.ប

ស ខេង

- គំនូងទទួល :**
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប
 - ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
 - រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
 - ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
 - ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា
 - ដើម្បីជូនជ្រាប
 - ដូចប្រការ ៣ (ដើម្បីអនុវត្ត)
 - ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ