អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ (SKO)

គោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ
(CPP)

កាលបរិច្ឆេទចូលជាធរមាន ០១/០១/២០១៥

កាលបិរច្ឆេទសម្រាប់ពិនិត្យឡើងវិញ[1] ០១/០១/២០២០

១. សេចក្តីថ្លែងអំពីគោលនយោបាយ

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំទទួលស្គាល់ថា កុមារ គឺជាក្រុមមួយ ក្នុងចំណោមក្រុមដែលងាយរងគ្រោះជាងគេ ក្នុងសង្គម ហើយកុមារទាំងអស់មានសិទ្ធិទទួលបានសុវត្ថិភាព និងកិច្ចការពារ។ អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ទទួលស្គាល់ថា ការទប់ស្កាត់ការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពានលើកុមារ គឺជាការទទួលខុសត្រូវរួម។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាផ្តល់ការការពារដល់កុមារពីការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពាន ដោយមិនគិតពីសញ្ជាតិ វប្បធម៌ ជាតិពន្ធុ យេនឌ័រ ជំនឿសាសនា ឬនយោបាយ ស្ថានភាពសង្គម-សេដ្ឋកិច្ច ប្រវត្តិគ្រួសារ ឬប្រវត្តិប្រព្រឹត្តបទល្មើស ឬសុខភាពផ្លូវកាយ ឬសុខភាពផ្លូវចិត្ត។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាបង្កើតនូវបរិយាកាសប្រកបដោយសុវត្ថិភាពសម្រាប់កុមារទាំងអស់ ដែលអង្គការនេះមានទំនាក់ទំនងជាមួយ តាមរយៈការអនុវត្តសកម្មភាពដែលធានានូវសុវត្ថិភាពកុមារ នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃវប្បធម៌ កម្មវិធី និងសកម្មភាព គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីរបស់អង្គការនេះ។ ការអនុវត្តទាំងនេះ ត្រូវតែយល់ និងអនុវត្ត នៅគ្រប់កម្រិតទាំងអស់។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាធានាថា អង្គការនេះ ក៏ដូចជាអ្នកដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងកុមារ ពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងសកម្មភាព និងកម្មវិធីនានារបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ មានកាតព្វកិច្ចគោរពតាមច្បាប់ជាតិ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងកិច្ចការពារកុមារ។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាអនុវត្តទៅតាមស្តង់ដា ដែលត្រូវបានដាក់ចេញនៅក្នុងអនុសញ្ញាអន្តរជាតិ ពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងសិទ្ធិកុមារ និងកិច្ចការពារកុមារ។

២. គោលបំណង

គោលនយោបាយនេះ មានគោលបំណងការពារកុមារពីរាល់ទម្រង់ទាំងអស់នៃការរំលោភបំពាន និងការកេងប្រវ័ញ្ច នៅក្នុងគ្រប់សកម្មភាព និងកម្មវិធីទាំងអស់របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

គោលនយោបាយនេះរៀបរាប់ពីចំណុចខាងក្រោមរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

- វិសាលភាព និងការទទួលខុសត្រូវ ដើម្បីការពារកុមារពីការរំលោភបំពាន
- ដំណើរការនៃការជ្រើសរើស និងពិនិត្យលើសាវតារ

[1] សូមមើលផ្នែក ៤.៧ នៃគោលនយោបាយនេះ

- ក្រមសីលធម៌
- នីតិវិធីសម្រាប់រាយការណ៍
- ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និង
- និយមន័យវាក្យស័ព្ទ ដែលប្រើនៅក្នុងគោលនយោបាយនេះ (ឧ. "ការរំលោភបំពានកុមារ" ជាដើម)

៣. វិសាលភាព

គោលនយោបាយនេះអនុវត្តចំពោះ ៖

- សមាជិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងសមាជិកគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ
- អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលផ្តល់សេវា ឬធ្វើការងារជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

៤. ការអនុវត្ត

៤.១. ការជ្រើសរើស និងពិនិត្យលើសាវតារ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពកុមារ

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំប្រើប្រាស់ការជ្រើសរើស និងពិនិត្យលើសាវតារ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពកុមារ[2] សម្រាប់ ៖

- សមាជិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងសមាជិកគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ
- អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលផ្តល់សេវា ឬធ្វើការងារជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

អ្នកដែលស្ថិតនៅក្នុងប្រភេទទាំងនេះ នឹងទទួលបានឯកសារគោលនយោបាយនេះ ទទួលបានការពន្យល់ដោយសង្ខេបពីគោលនយោបាយនេះ ជាផ្នែកមួយនៃការតម្រង់ទិស ឬការណែនាំដំបូង ហើយពួកគេត្រូវយល់ពីលក្ខខណ្ឌនានា នៃគោលនយោបាយនេះ។

៤.២. ស្តង់ដានៃការប្រតិបត្តិការ និងក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ផ្តល់ការណែនាំអំពីរបៀបកាត់បន្ថយហានិភ័យចំពោះកុមារ។ អង្គការនេះបានដាក់ចេញនូវស្តង់ដាឥរិយាបថ ដែលត្រូវគោរពតាមនៅគ្រប់ពេលទាំងអស់ នៅពេលដែលអ្នកណាម្នាក់ក្នុងអង្គការមានទំនាក់ទំនង ឬធ្វើការងារជាមួយកុមារ។ ស្តង់ដាទាំងនេះត្រូវបានដាក់ចេញនៅក្នុងក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។

សមាជិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលផ្តល់សេវាដល់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ឬធ្វើការងារជាមួយអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ និងភ្ញៀវ ដែលមកកាន់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ដែលមានទំនាក់ទំនង ឬធ្វើការងារជាមួយកុមារ ត្រូវបានផ្តល់ចុះហត្ថលេខា និងត្រូវគោរពតាមក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។

---

[2] សូមមើលឧបសម្ព័ន្ធទី ១ ៖ ការជ្រើសរើស ដែលធានាបាននូវសុវត្ថិភាពកុមារ

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ត្រូវទុកក្រមសីលធម៌ ដែលចុះហត្ថលេខាដោយមនុស្សម្នាក់ៗមួយច្បាប់ និងរក្សាបញ្ជីឈ្មោះអ្នកដែលបានទទួលក្រមសីលធម៌នេះ បានចុះហត្ថលេខាលើក្រមសីលធម៌នេះ និងបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលអំពីកាតព្វកិច្ច នៅក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ។

៤.៣. ការបណ្តុះបណ្តាល និងការបង្កើនការយល់ដឹង

គ្រប់សមាជិកទាំងអស់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ដែលមានទំនាក់ទំនង ឬដែលកំពុង ឬប្រហែលជាកំពុងធ្វើការងារជាមួយកុមារ ត្រូវចូលរួមនៅក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលបង្កើនការយល់ដឹងអំពីកិច្ចការពារកុមារឱ្យបានជាប្រចាំ។

៤.៤. នីតិវិធី សម្រាប់រាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានកុមារ

របាយការណ៍អំពីការរំលោភបំពានកុមារ អាចមានដាក់បញ្ចូលនូវការបង្ហាញ ការព្រួយបារម្ភ ឬការចោទប្រកាន់ ដែលធ្វើឡើងដោយកុមារណាម្នាក់ ឬដោយមនុស្សផ្សេងទៀត ពីការរំលោភបំពានកុមារ ឬការបំពានក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។[3]

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាធានាថា សុវត្ថិភាព និងសុខុមាលភាពរបស់កុមារ ក៏ដូចជាសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ និងសិទ្ធិរបស់ពួកគេ នៅតែទទួលបានការយកចិត្តទុកដាក់ជាងគេ នៅគ្រប់ពេលវេលាទាំងអស់។ អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំនឹង ៖

- ខិតខំគ្រប់បែបយ៉ាង ដើម្បីការពារសិទ្ធិ និងសុវត្ថិភាពរបស់កុមារ នៅក្នុងកំឡុងពេល ដែលមានការស៊ើបអង្កេតលើករណីមានការរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានលើកុមារ
- យកចិត្តទុកដាក់ចំពោះករណីរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានកុមារ និងធានាយ៉ាងណាឱ្យគ្រប់ភាគីទាំងអស់ទទួល បានការប្រតិបត្តិដោយស្មើភាពគ្នា
- ដោះស្រាយករណីរំលោភបំពានកុមារ ដែលត្រូវបានរាយការណ៍ ដោយរក្សាការសំងាត់[4] ប្រកបដោយភាពយុត្តិធម៌ និងទាន់ពេលវេលា
- ធានាឱ្យមានការការពារប្រយោជន៍របស់អ្នកដែលធ្វើការរាយការណ៍ ប្រកបដោយសុច្ឆន្ទៈ។ [រាល់ការរាយការណ៍ទាំងអស់ ដែលធ្វើឡើងដោយសុច្ឆន្ទៈ នឹងត្រូវបានចាត់ទុកថាជាការរាយការណ៍ ដែលធ្វើឡើង ដើម្បីប្រយោជន៍បំផុតរបស់កុមារ ដោយមិនគិតពីលទ្ធផលនៃការស៊ើបអង្កេតឡើយ។]

បុគ្គលិក អ្នកស័គ្រចិត្ត ឬបុគ្គលិក ដែលមានចេតនារាយការណ៍ខុស ឬរាយការណ៍ក្នុងលក្ខណៈមួលបង្កាច់ អាចទទួលរងការដាក់វិធានការវិន័យ។

---

[3] តារាងលំហូរបង្ហាញពីនីតិវិធីរាយការណ៍ មានបង្ហាញនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី ៤

អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលមានចេតនារាយការណ៍ខុស ឬរាយការណ៍ក្នុងលក្ខណៈមួលបង្កាច់ អាចរងការផ្តាច់កិច្ចសន្យា។

៤.៤.១ ការរាយការណ៍

ប្រសិនបើបុគ្គលិក អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ឬសមាជិកណាម្នាក់បានដឹងពី ៖

- ការរំលោភបំពានលើកុមារ តាមរយៈការបង្ហាញព័ត៌មានពីកុមារ ភាគីទីបី និង/ឬការសង្កេតឃើញដោយផ្ទាល់ និង/ឬ
- ការបំពាន ឬលទ្ធភាពអាចមានការបំពានលើក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

ពួកគេត្រូវរាយការណ៍ពីករណីនេះជាបន្ទាន់ ដល់មន្ត្រីការពារកុមារ (CPO) របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

អ្នកផ្សេងទៀត ដូចជា អ្នកនៅក្នុងសហគមន៍ ឬភ្ញៀវ ជាដើម ក៏អាចរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានលើកុមារ ទៅកាន់មន្ត្រីការពារកុមារ (CPO) របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំផងដែរ។

៤.៤.២ ការចាត់វិធានការលើការរាយការណ៍ពីករណីរំលោភបំពានលើកុមារ

គ្រប់សមាជិកទាំងអស់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ដែលដឹងពីការរាយការណ៍អ្វីមួយ ត្រូវ ៖

- ពិភាក្សាពីការព្រួយបារម្ភនានា ជាមួយនឹងនាយកប្រតិបត្តិរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ និង
- បំពេញសន្លឹករាយការណ៍ពីឧប្បទ្ទវហេតុ[5] ដោយត្រូវរៀបរាប់លំអិតពីអ្នកដែលរាយការណ៍ និង/ឬសាក្សី ឬអ្នកដែលអាចមានព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធ

មន្ត្រីការពារកុមារ របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ត្រូវពិភាក្សាពីការព្រួយបារម្ភនេះ ជាមួយនឹងអ្នកដែលធ្វើការចោទប្រកាន់ ឬសាក្សីផ្សេងទៀត ដើម្បីប្រមូលព័ត៌មានបន្ថែម ក្នុងគោលបំណងអាចមានព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ ៖

- កំណត់ពីហានិភ័យដែលអាចកើតមានភ្លាមៗ និងដែលអាចកើតមានឡើងចំពោះកុមារ ឬមនុស្សវ័យក្មេង
- រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពមួយ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពរបស់កុមារ

ផែនការសកម្មភាពនេះត្រូវមានដាក់បញ្ចូលចំណុចខាងក្រោម ប៉ុន្តែមិនមែនកំហិតត្រឹមតែចំណុចទាំងនេះនោះទេ ៖

---

[5]សូមមើលឧបសម្ព័ន្ធទី ៣ - សន្លឹករាយការណ៍ពីឧប្បទ្ទវហេតុ

- រាយការណ៍ពីបញ្ហានេះទៅកាន់នគរបាលមូលដ្ឋាន និង/ឬអាជ្ញាធរខាងការពារកុមារ និង/ឬ
- ធានាឱ្យមានការបញ្ជូន និងការផ្តល់ការគាំទ្រដល់កុមារ និង/ឬ
- ដោះស្រាយបញ្ហានេះខាងក្នុងអង្គការ ទៅតាមដំណើរការរបស់អង្គការ ប្រសិនបើវាមិនមែនជាបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌ ឬ
- មិនចាត់វិធានការបន្ថែមទៀតឡើយ

៤.៥ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ នឹងកំណត់ពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារកុមារ នៅក្នុងគ្រប់សកម្មភាពទាំងអស់ (ដូចជា ក្នុងកម្មវិធី គម្រោង និងមុខតំណែងនានា) និងអនុម័តយុទ្ធសាស្ត្រ សម្រាប់ធ្វើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលបានដឹង។ ការវាយតម្លៃលើហានិភ័យត្រូវ ៖

- កំណត់ពីហានិភ័យ
- បញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់ពីសកម្មភាពទាំងឡាយ ដែលមានហានិភ័យខ្ពស់ និង
- ចងក្រងទុកជាឯកសារនូវជំហាននានា ដែលត្រូវអនុវត្ត ដើម្បីកាត់បន្ថយ ឬលុបបំបាត់ហានិភ័យ

គេត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពហានិភ័យ នៅក្នុងរយៈពេលទាំងមូលនៃសកម្មភាព ដែលត្រូវបានវាយតម្លៃ។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំនឹងមិនអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកម្នាក់ ធ្វើការងារ ឬទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារឡើយ ប្រសិនបើពួកគេបង្កជាហានិភ័យចំពោះសុវត្ថិភាព ឬសុខុមាលភាពរបស់កុមារនោះ។

៤.៦. ប្បញ្ញត្តិក្នុងកិច្ចសន្យាការងារ

កិច្ចសន្យាការងារនីមួយៗ ត្រូវមានដាក់បញ្ចូលសិទ្ធិឱ្យអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំបណ្តេញចេញពីការងារ ព្យួរការងារ ឬផ្ទេរទៅកាន់ភារកិច្ចផ្សេងទៀត នូវបុគ្គលិកណាម្នាក់ ដែលបំពានក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។

៤.៧. ការពិនិត្យតាមដាន និងការពិនិត្យឡើងវិញលើគោលនយោបាយ

ការពិនិត្យតាមដានលើការអនុវត្តគោលនយោបាយ គឺជាការទទួលខុសត្រូវរបស់បុគ្គលិកគ្រប់រូប ជាពិសេសមន្ត្រីការពារកុមារ របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

គោលនយោបាយនេះត្រូវពិនិត្យឡើងវិញ រៀងរាល់ ៥ ឆ្នាំម្តង និងឆាប់ជាងនេះ ប្រសិនបើមានការផ្លាស់ប្តូរស្តង់ដាជាតិ និង/ឬអន្តរជាតិនានា ដើម្បីឱ្យគោលនយោបាយនេះនៅតែមានបច្ចុប្បន្នភាព មានប្រសិទ្ធភាព និងមានភាពសមស្រប។

៥. និយមន័យ

“មនុស្សពេញវ័យ”	មនុស្ស ដែលមានអាយុចាប់ពី ១៨ ឆ្នាំឡើងទៅ
“កុមារ”	មនុស្ស ដែលមានអាយុក្រោម ១៨ ឆ្នាំ
“ការរំលោភបំពានលើកុមារ”	ករណីមួយ ឬច្រើន ក្នុងចំណោមករណីខាងក្រោម ៖ • ការរំលោភបំពានផ្លូវកាយ • ការរំលោភបំពានផ្លូវភេទ • ការរំលោភបំពានផ្លូវចិត្ត • ការមិនយកចិត្តទុកដាក់ • ការកេងប្រវ័ញ្ច
“សម្ភារដែលរំលោភបំពានលើកុមារ”	សម្ភារ ដែលបង្ហាញ (ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល) កុមារថាជាជនរងគ្រោះ ដោយសារការធ្វើទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ ឬការរំលោភបំពានផ្លូវកាយ
“ការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពានលើកុមារ”	ករណីមួយ ឬច្រើន ក្នុងចំណោមករណីខាងក្រោម ៖ • ការប្រព្រឹត្ត ឬការបង្ខំឱ្យជនម្នាក់ទៀតឱ្យប្រព្រឹត្តអំពើអ្វីមួយ ឬច្រើន ដែលជាការរំលោភបំពានលើកុមារ • ការកាន់កាប់ ការគ្រប់គ្រង ការផលិត ការចែកចាយ ការទទួល ឬការបញ្ជូនសម្ភារ ដែលកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារ • ការប្រព្រឹត្ត ឬការបង្ខំឱ្យជនម្នាក់ទៀតឱ្យប្រព្រឹត្តអំពើអ្វីមួយ ឬច្រើន ដែលជាការសំអិតសំអាងកុមារ ឬការសំអិតសំអាងកុមារតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ
“សម្ភារកេងប្រវ័ញ្ចញលើកុមារ”	សម្ភារនានា ដោយមិនគិតពីទម្រង់របស់វា ដែលជាសម្ភារបង្ហាញពីការរំលោភបំពានលើកុមារ ឬសម្ភារបង្ហាញពីរូបអាសអាភាសរបស់កុមារ
“រូបអាសអាភាសកុមារ”	ការបង្ហាញនានា ទោះដោយមធ្យោបាយអ្វីក៏ដោយ អំពីកុមារម្នាក់ ដែលចូលរួមក្នុងសកម្មភាពផ្លូវភេទជាក់ស្តែង ដោយពិតក្តី ឬជាការធ្វើត្រាប់ក្តី ឬការបង្ហាញពីផ្នែកផ្លូវភេទរបស់កុមារ ដើម្បីគោលបំណងសំខាន់ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងផ្លូវភេទ
“សម្ភារបង្ហាញពីរូបអាសអាភាសកុមារ”	សម្ភារ ដែលបង្ហាញពីមនុស្សម្នាក់ ឬគឺជារូបរបស់មនុស្សម្នាក់ ដែលមានអាយុ ឬហាក់បីដូចជាមានអាយុក្រោម ១៨ ឆ្នាំ និងចូលរួម ឬហាក់បីដូចជាចូលរួម នៅ

	ក្នុងកាយវិការផ្លូវភេទ ឬសកម្មភាពផ្លូវភេទ ឬនៅក្នុងករណីដែលមានវត្ថុមានរបស់អ្នក ដែលចូលរួមក្នុងកាយវិការផ្លូវភេទ ឬសកម្មភាពផ្លូវភេទ ហើយធ្វើ តាមបែបផែនដែលមនុស្សធម្មតាម្នាក់ចាត់ទុកថាជាការប្រមាថមាក់ងាយ នៅក្នុងគ្រប់កាលៈទេសៈទាំងអស់។
"ការការពារកុមារ"	សកម្មភាព ឬគំនិតផ្តួចផ្តើមអ្វីមួយ ដែលមានគោលបំណងទប់ស្កាត់ ឬឆ្លើយតបចំពោះឧប្បទ្ទវហេតុរំលោភបំពានលើកុមារជាក់លាក់
"ការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ"	ការធ្វើការងារ ឬការចូលរួមនៅក្នុងសកម្មភាពមួយ ឬនៅក្នុងមុខតំណែងអ្វីមួយ ដែលមានពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ អាចជាការស្ថិតក្រោមពិពណ៌នាការងារ ឬដោយសារតែលក្ខណៈនៃបរិយាកាសការងារ
"អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ)"	បុគ្គល ឬអង្គការស្ថាប័ន ដែលធ្វើការងាររួមគ្នាជាមួយ ឬផ្តល់សេវាដល់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ដូចជា ទីប្រឹក្សា និងអង្គការដៃគូ ជាដើម
"ការរំលោភបំពានផ្លូវចិត្ត"	ការប្រើពាក្យសម្តី ឬការប្រព្រឹត្តទង្វើមិនសមស្របរបស់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលចំពោះកូន ឬនិន្នាការនៃការខកខាន ក្នុងរយៈពេលមួយ ក្នុងការផ្តល់ឱ្យកូននូវការទំនុកបម្រុងពុំមានលក្ខណៈរូបវ័ន្ត និងការគាំទ្រផ្លូវចិត្តឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ ដែលអាចធ្វើឱ្យខូចខាតដល់ការផ្តល់តម្លៃដល់ខ្លួនឯង និងសមត្ថភាពសង្គមរបស់កូន
"ការសំអិតសំអាងកុមារ"	ឥរិយាបថ ដែលធ្វើឱ្យជនល្មើសម្នាក់ងាយស្រួលរកកុមារ ដើម្បីធ្វើសកម្មភាពផ្លូវភេទ (ដូចជា ការសំអិតសំអាងកុមារតាមអនឡាញ ជាដើម)
"ការសំអិតសំអាងកុមារ តាមអនឡាញ"	សកម្មភាពបញ្ជូនសារអេឡិចត្រូនិច ដែលមានខ្លឹមសារមិនសមរម្យដល់អ្នកទទួលសារ ដែលអ្នកផ្ញើរជឿថាមានអាយុក្រោម ១៦ ឆ្នាំ ក្នុងគោលបំណងឱ្យអ្នកទទួលសារចូលរួម ឬរងសកម្មភាពផ្លូវភេទជាមួយមនុស្សម្នាក់ផ្សេងទៀត រួមទាំង ប៉ុន្តែចាំបាច់ជាអ្នកផ្ញើនោះ
"ការមិនអើពើ"	ការខកខានរបស់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាល ក្នុងការផ្តល់ឱ្យកូន (នៅក្នុងករណីដែលពួកគេមានតួនាទីធ្វើបែបនេះ) ក្រោមលក្ខខណ្ឌ ដែលអាចទទួលយកបានតាមវប្បធម៌ ដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាមានសារៈសំខាន់ ចំពោះការអភិវឌ្ឍផ្លូវកាយ និងផ្លូវចិត្ត និងសុខុមាលភាពរបស់ពួកគេ

“ការរំលោភបំពានផ្លូវកាយ”	ការប្រើប្រាស់កម្លាំងកាយលើកុមារណាម្នាក់ ដែលនាំឱ្យមានគ្រោះថ្នាក់ចំពោះកុមារនោះ។ ឥរិយាបថរំលោភបំពានផ្លូវកាយ អាចមានដូចជា ការច្រាន ក្តិច វាយដំ ទាត់ ខាំ ដុត ចាប់រលាក់ គាប់ រឹតក និងដាក់ថ្នាំបំពុល
“ការរំលោភបំពានផ្លូវភេទ”	ការប្រើកុមារ សម្រាប់បំពេញចំណង់ផ្លូវភេទរបស់មនុស្សពេញវ័យ ឬកុមារ ឬក្មេងជំទង់ ដែលមានអាយុច្រើនឆ្ងាយជាង។ ឥរិយាបថរំលោភបំពានផ្លូវភេទ អាចរួមមានការស្ទាបអង្អែលប្រដាប់ភេទ ការសម្រេចបំណងផ្លូវភេទដោយខ្លួនឯង ការរួមភេទតាមមាត់ ការស៊កលិង្គ ម្រាមដៃ ឬរបស់ផ្សេងទៀត តាមយោនី ឬរន្ធគូថ ការស្ទាបអង្អែលដោះ ការលួចមើលគេរួមភេទ ការបង្ហាញកេរ្តិ៍ភេទ និងការឱ្យកុមារមើលរូបអាសអាភាស ឬឱ្យកុមារចូលរួមក្នុងការការផលិតរូបអាសអាភាស។

ឯកសារភ្ជាប់

ឧបសម្ព័ន្ធទី ១ ៖ ការជ្រើសរើស ដែលធានាបាននូវសុវត្ថិភាពកុមារ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ២ ៖ ក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៣ ៖ សន្លឹករាយការណ៍ពីឧប្បទ្ទវហេតុ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤ ៖ នីតិវិធីសម្រាប់រាយការណ៍

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៥ ៖ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៦ ៖ កិច្ចព្រមព្រៀងទទួលយកគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ១ ៖ ការជ្រើសរើស ដែលធានាបាននូវសុវត្ថិភាពកុមារ

សម្រាប់រាល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក អ្នកស័គ្រចិត្ត និងអ្នកទទួលកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលនឹងធ្វើការងារជាមួយកុមារ ឬដែលអាចមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ ត្រូវមានការអនុវត្តដំណើរការខាងក្រោម ៖

ការពិនិត្យសារតារ

១. សំណួរសម្ភាសអំពីឥរិយាបថចំគោលដៅ ដែលមានលក្ខណៈជាក់លាក់តាមមុខតំណែង ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើការងារ ឬការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ នឹងត្រូវដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងកាលវិភាគសម្ភាស

២. បេក្ខជនត្រូវបានស្នើឱ្យបង្ហាញ ហើយត្រូវបង្ហាញថាតើពួកគេធ្លាប់ត្រូវបានចោទប្រកាន់ពីបទរំលោភបំពាន ឬកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារដែរឬទេ

៣. អ្នកដែលផ្តល់ការធានាដល់បេក្ខជន ដែលចាត់ទុកថាជាបេក្ខជនអាទិភាព ជានិច្ចកាល ត្រូវបានសួរថាតើពួកគេមានការព្រួយបារម្ភអ្វីអំពីបេក្ខជននេះ (ឬថាតើមានការដាក់ពាក្យបណ្តឹងអំពីបេក្ខជននេះ) ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើការងារ ឬការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារដែរឬទេ

[អាចថា][6]

- បេក្ខជនជាអាទិភាព ត្រូវដាក់លិខិតថ្កោលទោស[7] ដូចរៀបរាប់ខាងក្រោម ពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងបទល្មើស ទាក់ទិននឹងការរំលោភបំពាន ឬការកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារគ្រប់រូបភាពទាំងអស់
- លិខិតថ្កោលទោសជាទីពេញចិត្ត គឺជាបុរេលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការតែងតាំងបេក្ខជនអាទិភាពនេះជានិយោជិត ឬជាអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត

[ឬ]

- បេក្ខជនជាអាទិភាពនេះ នឹងត្រូវបានស្នើឱ្យចុះហត្ថលេខាលើសេចក្តីប្រកាសចងកាតព្វកិច្ចតាមផ្លូវច្បាប់ ចំពោះលិខិតថ្កោលទោស ពាក់ព័ន្ធនឹងការរំលោភបំពាន ឬការកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារគ្រប់រូបភាពទាំងអស់
- សេចក្តីប្រកាសជាទីពេញចិត្ត គឺជាបុរេលក្ខខណ្ឌនៃការតែងតាំងបេក្ខជនជាអាទិភាពនេះជា និយោជិត ឬជាអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត

---

[6] ត្រូវប្រើលិខិតថ្កោលទោសផ្លូវការ លើកលែងតែក្នុងករណីពុំមាន ឬមិនអាចរកបាននូវលិខិតថ្កោលទោសដែលអាចជឿទុកចិត្តបាន

[7] បញ្ចូលតែប្រសិនបើមានការពិនិត្យលើប្រវត្តិប្រព្រឹត្តបទល្មើស នៅក្នុងប្រទេស និងក្នុងកម្រិតដែលពាក់ព័ន្ធប៉ុណ្ណោះ

ការពិនិត្យលើលិខិតថ្កោលទោស

ការពិនិត្យលើលិខិតថ្កោលទោសសម្រាប់បេក្ខជនណាម្នាក់ ត្រូវគ្របដណ្តប់លើ ៖

- ប្រទេសនីមួយៗ ដែលបេក្ខជននេះបានរស់នៅ ចាប់ពី ១២ ខែ ឡើងទៅ នៅក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ មុនកាលបរិច្ឆេទនៃការពិនិត្យឡើងវិញនេះ និង
- ប្រទេសដែលផ្តល់សញ្ជាតិដល់បេក្ខជននេះ

អាចពុំមានការពិនិត្យលើលិខិតថ្កោលទោសឡើយ លើកលែងតែក្នុងករណីដែលបេក្ខជននេះយល់ព្រមឱ្យមានការទទួលបានលិខិតថ្កោលទោសនេះ។ ប្រសិនបើពុំមានការយល់ព្រមបែបនេះទេ បេក្ខជននេះមិនអាចទទួលបានមុខតំណែង នៅក្នុងអង្គការនេះឡើយ។

បេក្ខជនត្រូវទទួលបានព័ត៌មានអំពី ៖

- លិខិតបញ្ជាក់ទាំងឡាយ ដែលបានពីការពិនិត្យលើលិខិតថ្កោលទោស នឹងត្រូវប្រើប្រាស់ សម្រាប់ភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងការកំណត់ថាតើនឹងមានការផ្តល់មុខតំណែងដល់បេក្ខជនរូបនេះដែរឬទេ និង
- លិខិតបញ្ជាក់នេះ អាចបង្ហាញទៅដល់ទីភ្នាក់ងារផ្តល់មូលនិធិនានា (ដូចជា AusAID/USAID ជាដើម)

ត្រូវមានការរក្សាឯកសារលំអិតអំពីការជ្រើសរើសបុគ្គលិក (រួមនឹងការឆ្លើយតបចំពោះសំណើឱ្យបង្ហាញពីការចោទប្រកាន់ពីបទរំលោភបំពានលើកុមារ យោបល់របស់អ្នកធានា និងលទ្ធផលនៃការពិនិត្យលើលិខិតថ្កោលទោស ឬដំណើរការដទៃទៀត)។

ឧបសម្ព័ន្ធទី ២ ស្តង់ដាឥរិយាបថ - ក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

ក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ អនុវត្តចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) និងភ្ញៀវ ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

ក្រមសីលធម៌នេះកំណត់ពីស្តង់ដាឥរិយាបថ ដែលអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំរំពឹងចង់បាន ដើម្បីផ្តល់ការការពារដល់កុមារ។

ខ្ញុំយល់ថា ខណៈពេលកំពុងធ្វើការងារជាមួយ ឬចូលរួមក្នុងសកម្មភាពនានា ដែលទទួលបានថវិកាពីអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ខ្ញុំនឹង ៖

- ប្រតិបត្តិចំពោះកុមារប្រកបដោយការគោរព ដោយមិនគិតពីពូជសាសន៍ ពណ៌សម្បុរ ភេទ ភាសា សាសនា ទស្សនៈនយោបាយ ឬទស្សនៈផ្សេងទៀត សញ្ជាតិដើម ជាតិកំណើត ឬដើម្បីកំណើតសង្គម ទ្រព្យសម្បត្តិ ពិការភាព ស្ថានភាពពេលកំណើត ឬស្ថានភាពផ្សេងទៀត។
- មិនប្រើភាសា ឬឥរិយាបថចំពោះកុមារ ដែលមិនសមស្រប មានចរិតជាការបៀតបៀន ការរំលោភបំពាន ការបំផុសអារម្មណ៍ផ្លូវភេទ ការប្រមាថមើលងាយ ឬការមិនសមស្របផ្នែកវប្បធម៌។
- មិនឱ្យកុមារ (អាយុក្រោម ១៨ ឆ្នាំ) ណាម្នាក់ ចូលរួមនៅក្នុងសកម្មភាព ឬទង្វើផ្លូវភេទ រួមទាំងការបង់លុយសម្រាប់សេវា ឬទង្វើផ្លូវភេទផង។
- នៅក្នុងករណីដែលអាចធ្វើបាន ត្រូវមានមនុស្សពេញវ័យម្នាក់ទៀតមានវត្តមាន នៅពេលធ្វើការងារ ជិតកុមារ។
- មិនអញ្ជើញកុមារដែលគ្មានមនុស្សមកអមជាមួយ ចូលក្នុងផ្ទះរបស់ខ្ញុំ លើកលែងតែមានករណីមានការយល់ព្រមពីនាយក នៅក្នុងករណីមានអាសន្នខុសធម្មតា និងមិនអាចប្រមើលដឹងជាមុនបាន។
- មិនគេងជិតកុមារដែលគ្មានអ្នកឃុំគ្រង លុះត្រាតែចាំបាច់បំផុត ដែលក្នុងករណីបែបនេះ ខ្ញុំត្រូវមានការអនុញ្ញាតពីអ្នកគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់ខ្ញុំ និងត្រូវធានាថាមានមនុស្សពេញវ័យម្នាក់ទៀតមានវត្តមានដែរ ប្រសិនបើអាចធ្វើបាន។
- ប្រើកុំព្យូទ័រ ទូរស័ព្ទដៃ ឬម៉ាស៊ីនថតវីដេអូ និងម៉ាស៊ីនថតឌីជីថលឱ្យបានសមស្រប និងមិនត្រូវកេងប្រវ័ញ្ច ឬបៀតបៀនកុមារ ឬចូលមើលខ្លឹមសារដែលកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារ តាមរយៈមធ្យោបាយនានា (សូមមើល "ការប្រើប្រាស់រូបភាពកុមារ សម្រាប់គោលបំណងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ" ខាងក្រោម)
- មិនប្រើការដាក់ទណ្ឌកម្មរាងកាយលើកុមារ។
- មិនជួលកុមារឱ្យធ្វើការងារផ្ទះ ឬការងារផ្សេងទៀត ដែលមិនសមស្រប ដោយសារតែអាយុ ឬដំណាក់កាលអភិវឌ្ឍរបស់ពួកគេ ដែលអាចរំខានដល់ពេលវេលារបស់ពួកគេ សម្រាប់ទទួលបានការអប់រំ និងធ្វើសកម្មភាពកម្សាន្ត ឬដែលធ្វើឱ្យពួកគេត្រូវទទួលរងរបួស។

- អនុលោមតាមរាល់ច្បាប់ក្នុងស្រុកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ដូចជា ច្បាប់ការងារ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងពលកម្មកុមារ ជាដើម។
- រាយការណ៍ភ្លាមៗពីក្ដីបារម្ភ ឬការចោទប្រកាន់នានាអំពីការរំលោភបំពាន និងការកេងប្រវ័ញ្ចកុមារ ស្របតាមគោលនយោបាយស្ដីពីកិច្ចការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។
- បង្ហាញជាបន្ទាន់ពីការចោទប្រកាន់ ការផ្ដន្ទាទោស និងលទ្ធផលនៃបទល្មើសអ្វីមួយទាក់ទិននឹងការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពានលើកុមារ ដែលបានកើតឡើងមុន ពេល ឬក្នុងកំឡុងពេល ដែលខ្ញុំធ្វើការងារពាក់ព័ន្ធនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

ការប្រើប្រាស់រូបភាពរបស់កុមារ សម្រាប់គោលបំណងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ

នៅពេលថតរូប ឬថតវីដេអូ ឬប្រើប្រាស់រូបភាពរបស់កុមារ សម្រាប់គោលបំណងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ ខ្ញុំត្រូវ ៖

- វាយតម្លៃ និងខិតខំអនុវត្តតាមប្រពៃណី ឬការហាមឃាត់ក្នុងស្រុក ពាក់ព័ន្ធនឹងការផលិតរូបភាពផ្ទាល់ខ្លួន មុននឹងថតរូប ឬថតវីដេអូរបស់កុមារណាម្នាក់។
- ទទួលបានការយល់ព្រម ផ្អែកតាមព័ត៌មានត្រឹមត្រូវ (និងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ) ពីកុមារ និងមាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលរបស់កុមារ មុនពេលថតរូប ឬថតវីដេអូកុមារ។ ជាផ្នែកមួយនៃការសុំការអនុញ្ញាតនេះ ខ្ញុំត្រូវពន្យល់ពីរបៀបដែលរូបថត ឬវីដេអូនេះ នឹងត្រូវយកទៅប្រើប្រាស់។
- ធានាថា រូបថត វីដេអូ និងឌីវីឌី បង្ហាញពីកុមារប្រកបដោយសេចក្ដីថ្លៃថ្នូរ និងការគោរព មិនមែនប្រកបដោយភាពងាយរងគ្រោះ ឬចាញ់ប្រៀបគេនោះទេ។ កុមារគួរមានស្លៀកពាក់ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ ហើយមិនត្រូវថតក្នុងកាយវិការ ដែលអាចមើលទៅថាជាការបំផុសអារម្មណ៍ផ្លូវភេទនោះទេ។
- ធានាថា រូបភាពនានា គឺជាតំណាងដោយស្មោះត្រង់ពីបរិបទ និងអង្គហេតុនានា។ និង
- ធានាថា ស្លាកសម្គាល់ឯកសារ ទិន្នន័យមេ ឬអត្ថបទពិពណ៌នា មិនបង្ហាញព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណអំពីកុមារ នៅពេលបញ្ជូនរូបភាពក្នុងទម្រង់អេឡិចត្រូនិច ឬបោះពុម្ពផ្សាយរូបភាព ទោះជាក្នុងទម្រង់អ្វីក៏ដោយ។

ខ្ញុំយល់ថា ក្នុងនាមជាមនុស្សម្នាក់ ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ខ្ញុំមានកាតព្វកិច្ចប្រើប្រាស់សុភវិនិច្ឆ័យ និងចៀសវាងមិនធ្វើសកម្មភាព ឬឥរិយាបថ ដែលអាចចាត់ទុកថាជាការកេងប្រវ័ញ្ច និងការបៀតបៀនលើកុមារ។

ខ្ញុំទទួលស្គាល់ថា ខ្ញុំត្រូវបានគេផ្ដល់ឱ្យ និងបានអានគោលនយោបាយស្ដីពីកិច្ចការពារកុមារ ហើយការខកខានមិនបានអនុវត្តតាមក្រមសីលធម៌ស្ដីពីកិច្ចការពារកុមារនេះ អាចនាំឱ្យមានការដាក់វិធានការវិន័យ វិធានការផ្លូវច្បាប់ ឬការស៊ើបអង្កេតបទព្រហ្មទណ្ឌ និងការផ្ដន្ទាទោស។

ហត្ថលេខា ៖ ________________________

កាលបរិច្ឆេទ ៖ ________________________

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៣ ៖ សន្លឹករាយការណ៍ពីឧប្បទ្ទវហេតុ

សូមបំពេញទម្រង់នេះ ប្រសិនបើអ្នកជឿថា អាចមានករណីរំលោភបំពាន ឬកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារ ឬការបំពានក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារនេះកើតឡើង ឬកុមារណាម្នាក់កំពុងទទួលរងគ្រោះថ្នាក់។ រាល់បញ្ហា ពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារកុមារទាំងអស់ គួររាយការណ៍ភ្លាមៗ ទៅកាន់មន្ត្រីការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។ ការរាយការណ៍នេះត្រូវរក្សាទុកជាការសំងាត់បំផុត។

កាលបរិច្ឆេទនៃថ្ងៃនេះ ៖	____________________
ពេលវេលានៃថ្ងៃនេះ ៖	____________________
ទីកន្លែង/អាសយដ្ឋាននៃថ្ងៃនេះ ៖	____________________
ឈ្មោះកុមារ ៖	____________________
អាយុកុមារ ៖	____________________
ឈ្មោះមាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាល ៖	____________________
ឈ្មោះអង្គការដែលពាក់ព័ន្ធ ៖	____________________

ព័ត៌មានអំពីការព្រួយបារម្ភ/ករណីសង្ស័យ/ឧប្បទ្ទវហេតុ ៖

សូមបំពេញឱ្យបានច្រើនផ្នែកតាមដែលអាចធ្វើបាន ឱ្យបានលំអិត តាមដែលអ្នកអាចធ្វើបាន។

១. សូមរៀបរាប់ពីអ្វីដែលបានកើតឡើង ៖ ពេលវេលា/កាលបរិច្ឆេទ/ឈ្មោះមនុស្សដែលពាក់ព័ន្ធ/ឥរិយាបថ ឬសញ្ញាដែលបានសង្កេតឃើញ/ព័ត៌មានលំអិតផ្សេងទៀត។

____
____
____
____
____
____
____

២. ព័ត៌មានលំអិតអំពីការសន្ទនា ដែលមានជាមួយកុមារ ៖

____
____
____
____
____
____

៣. តើអ្នកបានទំនាក់ទំនងទៅកាន់អ្នកណាម្នាក់អំពីការព្រួយបារម្ភនេះទេ? បាន មិនបាន (*សូមគូសរង្វង់ជុំវិញចម្លើយតែមួយ)*

៤. បើដូច្នេះ តើអ្នកបានទាក់ទងអ្នកណាខ្លះ?

____

____

សូមចុះហត្ថលេខាលើរបាយការណ៍នេះ និងសរសេរឈ្មោះ និងមុខតំណែងរបស់អ្នកក្នុងអង្គការនេះ

ហត្ថលេខា .... កាលបរិច្ឆេទ ....

ឈ្មោះ ៖ ______________________________ មុខតំណែង ៖ ____________________________

សម្រាប់ប្រើដោយការិយាល័យ

*ឈ្មោះរបស់អ្នក ដែលបានទទួលរបាយការណ៍ឧប្បត្តិហេតុនេះ*_____________________________________

កាលបរិច្ឆេទ ដែលបានទទួល ________________________

*វិធានការ ដែលបានអនុវត្ត*____
____

____

ភ្ជាប់ឯកសារទាំងអស់

*ហត្ថលេខា និងឈ្មោះរបស់បុគ្គល ដែលធ្វើការងារ ពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍នេះ*________________________

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤ ៖ នីតិវិធីសម្រាប់រាយការណ៍

អ្នកដែល អាចរាយការណ៍បាន

បុគ្គលិក អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត កុមារ ឬសហគមន៍

លើកឡើងពីការព្រួយបារម្ភ

អ្វីដែលត្រូវរាយការណ៍

- ការរំលោភបំពានកុមារ តាមរយៈការផ្ដល់ព័ត៌មានដោយកុមារ ភាគីទីបី និង/ឬការសង្កេតផ្ទាល់ **និង/ឬ**
- ការបំពាន ឬការអាចបំពានក្រមសីលធម៌ស្ដីពីកិច្ចការពារកុមារ

ពេលដែលត្រូវរាយការណ៍

ឱ្យបានឆាប់តាមដែលអាចធ្វើបាន

អ្នកដែលត្រូវរាយការណ៍ទៅ

១. **ពិភាក្សាពីការព្រួយបារម្ភ**នានា ជាមួយនឹងមន្ត្រីការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

២. បំពេញ**សន្លឹករាយការណ៍ពីឧប្បត្តិហេតុ**

មន្ត្រីការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំនឹង ៖

៣. **កំណត់ពីហានិភ័យ**ចំពោះកុមារ (អាចកើតឡើងភ្លាម/អាចកើតមានឡើង) និងជន ប្រព្រឹត្ត ដែលទទួលរងការចោទប្រកាន់

៤. រៀបចំ**ផែនការសកម្មភាពបន្ទាន់**មួយ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពរបស់កុមារ

រាយការណ៍ពីក្ដីបារម្ភនេះ ទៅកាន់អាជ្ញាធរនគរបាលមូលដ្ឋាន ជាពិសេស ប្រសិនបើកុមារកំពុងរងគ្រោះថ្នាក់ភ្លាមៗ ឬអាចរងគ្រោះថ្នាក់ [*សូមបញ្ចូលលេខទូរស័ព្ទ រួមទាំងលេខទូរស័ព្ទសម្រាប់ករណីបន្ទាន់*]
អង្គភាពការពារកុមាររបស់រដ្ឋាភិបាល [*បញ្ចូលឈ្មោះអង្គភាពនេះ អាសយដ្ឋាន និងលេខទូរស័ព្ទ រួមទាំងខ្សែទូរស័ព្ទទាន់ហេតុការណ៍ ២៤ ម៉ោងនានា*]

ធានាឱ្យមានការបញ្ជូន និងការផ្ដល់ការគាំទ្រដល់កុមារ និងអ្នកដែលផ្ដល់ព័ត៌មាន

សុខភាសុខភាសុខភាព
[*សូមបញ្ចូលលេខទូរស័ព្ទ រួមទាំងលេខទូរស័ព្ទ សម្រាប់ករណីបន្ទាន់*]

សេវាផ្ដល់ប្រឹក្សា
[*សូមបញ្ចូលលេខទូរស័ព្ទ រួមទាំងលេខទូរស័ព្ទ សម្រាប់ករណីបន្ទាន់*]

គ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

ពុំចាត់វិធានការបន្ត

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៥ ៖ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

នេះគឺជាឧទាហរណ៍អំពីឧបករណ៍ ដែលអង្គការមួយអាចប្រើប្រាស់ ដើម្បីវាយតម្លៃលើហានិភ័យចំពោះកុមារ ដែលបង្កឡើងដោយបុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត។ សូមប្រើសំណួរខាងក្រោម ដើម្បីបំពេញតារាងម៉ាទ្រិចនេះ ៖

- **កំណត់** - តើកម្មវិធីនេះមានសកម្មភាពជាក់ស្តែងអ្វីខ្លះ ដែលនាំឱ្យមានហានិភ័យចំពោះកុមារ?
- **ហានិភ័យ** - តើអាចមានបញ្ហាអ្វីកើតមានឡើង?
- **លទ្ធភាព** - តើបញ្ហានេះទំនងជាកើតឡើងកម្រិតណា?
- **ផលប៉ះពាល់** - តើនឹងមានផលវិបាកអ្វីខ្លះចំពោះកុមារ?
- **វិធានការ** - កំណត់ពីវិធី ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យទាំងនេះ និងធនធាននានា ដែលចាំបាច់ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យទាំងនេះ។

កំណត់ពីហានិភ័យចំពោះកុមារ	ការវិភាគលើកត្តាហានិភ័យ	លទ្ធភាពដែលអាចកើតឡើង			ផលប៉ះពាល់	វិធានការដែលត្រូវអនុវត្ត	ដោយអ្នកណា	ត្រឹមពេលណា
		ខ្ពស់	មធ្យម	ទាប				

គ្រប់គ្រងហានិភ័យ ដោយប្រើប្រាស់ចំណុចដែលស្នើខាងក្រោម ៖

- កំណត់វិធានការ
- កំណត់ធនធាន ដែលចាំបាច់ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ
- ដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវនីតិវិធី សម្រាប់ករណីនៅពេលដែលមានបញ្ហាកើតមានឡើង

ពិនិត្យតាមដានលើការវាយតម្លៃលើហានិភ័យកម្មវិធី ដោយសួរសំណួរខាងក្រោម ៖

- តើហានិភ័យទាំងអស់ នៅតែកើតមានដែរឬទេ?
- តើហានិភ័យទាំងនេះត្រូវបានកាត់បន្ថយ ទប់ស្កាត់ និងគ្រប់គ្រង ដោយផែនការ ដែលមានស្រាប់ដែរឬទេ?
- តើមានហានិភ័យថ្មីៗដែរឬទេ?
- តើចាំបាច់ត្រូវមានវិធានការ និងធនធានអ្វីខ្លះ ដើម្បីកាត់បន្ថយ ដកចេញ និងទប់ស្កាត់ហានិភ័យថ្មីៗទាំងនេះ?

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៦ ៖ កិច្ចព្រមព្រៀងទទួលយកគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

កិច្ចព្រមព្រៀងទទួលយក
គោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

ខ្ញុំ ____________________ បានអានគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ហើយយល់ពេញលេញ និងទទួលយកខ្លឹមសារនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។ ខ្ញុំយល់ព្រមអនុវត្តតាមពេញលេញ ចំពោះលក្ខខណ្ឌនានា នៅក្នុងឯកសារនេះ។

ហត្ថលេខា ៖ __________________________

កាលបរិច្ឆេទ ៖ __________________________

ឈ្មោះ ៖ ____________________________________