



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ: ២៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី

**ការកំណត់តួនាទី ភារកិច្ច និងចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គាធិការដ្ឋាន
 កិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ**

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៦ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានកំណត់តួនាទី ភារកិច្ច និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល ដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ៥ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ១៦ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា ២.-

អគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល មានតួនាទីជាសេនាធិការជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យការបំពេញតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់មន្ត្រីក្រោមឱវាទក្រសួងមហាផ្ទៃ ធ្វើអធិការកិច្ចលើបណ្តាអង្គភាពនានាស្ថិតក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួងមហាផ្ទៃ និងទទួលបានពិនិត្យ សិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ សម្រេចលើរាល់វិវាទរដ្ឋបាល ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ា និងបណ្តឹងបរិហាររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយមន្ត្រីរាជការក្រោមឱវាទក្រសួងមហាផ្ទៃ។

មាត្រា ៣.-

- អគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖
- ធ្វើអធិការកិច្ចនៅតាមអង្គភាពថ្នាក់កណ្តាល និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលស្ថិតក្រោមឱវាទក្រសួងមហាផ្ទៃ ទាំងផ្នែករដ្ឋបាលស៊ីវិល និងនគរបាល តាមកំណត់នៃឆ្នាំនីមួយៗ ។
 - ត្រួតពិនិត្យសកម្មភាពការងារ និងកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាល និងមន្ត្រីនគរបាលនៅថ្នាក់កណ្តាល និងនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ ចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ កម្មវិធីនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងច្បាប់រដ្ឋ។
 - សហការជាមួយអង្គភាពនានាចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងការលើកសំណើជូនរដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីពិនិត្យ សម្រេចផ្អាកការងារបណ្តោះអាសន្ន ចំពោះមន្ត្រីដែលពាក់ព័ន្ធកំហុសធ្ងន់ធ្ងរ ដើម្បីទុកឱកាសធ្វើការអង្កេតស្រាវជ្រាវ ។
 - ក្នុងករណីពិនិត្យ និងស្រាវជ្រាវរកឃើញថា មន្ត្រីនានាស្ថិតក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួងមហាផ្ទៃ បានប្រព្រឹត្តនូវកំហុសធ្ងន់ធ្ងរ ដែលត្រូវស្នើអនុវត្តទណ្ឌកម្មខាងវិន័យ អគ្គាធិការដ្ឋានត្រូវពិភាក្សាជាមួយអង្គភាពសាមីដើម្បីរាយការណ៍ជូនរដ្ឋមន្ត្រី និងស្នើសុំយោបល់ពិនិត្យ សម្រេចទៅលើរូបភាពទណ្ឌកម្មខាងវិន័យ ដែលនឹងត្រូវយកមកអនុវត្ត ឱ្យបានសមស្របតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីជាធរមាន ។
 - សហការជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃទាំងនៅថ្នាក់កណ្តាល និងថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីប្រមូលព័ត៌មានដែលទាក់ទងដល់ការធ្វើអង្កេត ស្រាវជ្រាវ និងធ្វើអធិការកិច្ច ។
 - ណែនាំ និងបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីអគ្គាធិការដ្ឋាន លើជំនាញអធិការកិច្ចក្នុងការតាមដាន និងជំរុញការអនុវត្តគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានា ដែលរាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួងបានដាក់ចេញ ។

- បន្ទាប់ពីបានទទួលបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងបរិហាររបស់ប្រជាពលរដ្ឋដល់មន្ត្រីក្រោមឱវាទក្រសួងមហាផ្ទៃ អគ្គាធិការដ្ឋានត្រូវពិនិត្យ សិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចទៅលើវិធានការនានាស្របទៅតាមគោលការណ៍ច្បាប់ ។
- ចូលរួមពិនិត្យ ស្រាវជ្រាវ និងដោះស្រាយបណ្តឹងនានាជាមួយគណៈកម្មការចម្រុះអន្តរក្រសួង ក្នុងករណីមានការស្នើសុំ ។
- បូកសរុបលទ្ធផលការងារ គ្រប់គ្រងឯកសារ ការងារបុគ្គលិក ភស្តុភារ គណនេយ្យ របស់អគ្គាធិការដ្ឋានតាមការកំណត់របស់ក្រសួង ។
- បំពេញតួនាទី និងភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃប្រគល់ឱ្យ ។

មាត្រា ៤.-

អគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល ត្រូវបានដឹកនាំដោយអគ្គាធិការមួយរូប និងមានអគ្គិការរងមួយចំនួន ជាជំនួយការ ។

អគ្គាធិការត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ ដែលមានឋានន្តរស័ក្តិ ឧត្តមន្ត្រី នៃក្របខណ្ឌមន្ត្រីរដ្ឋបាលជាន់ខ្ពស់ ឬមន្ត្រីនគរបាលដែលមានឋានន្តរស័ក្តិឧត្តមសេនីយ៍ ។

អគ្គិការរងត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ ដែលមានឋានន្តរស័ក្តិ ចាប់ពីវរមន្ត្រី នៃក្របខណ្ឌមន្ត្រីរដ្ឋបាលជាន់ខ្ពស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ឬក្នុងចំណោមមន្ត្រីនគរបាលជាតិ ដែលមានឋានន្តរស័ក្តិជាឧត្តមសេនីយ៍ ។

មាត្រា ៥.-

រចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម ៖

- លេខាធិការដ្ឋាន
- អធិការដ្ឋានអធិការកិច្ច កិច្ចការនយោបាយរដ្ឋបាល
- អធិការដ្ឋានទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេតស្រាវជ្រាវកិច្ចការនយោបាយរដ្ឋបាល
- អធិការដ្ឋានអធិការកិច្ច កិច្ចការនគរបាល
- អធិការដ្ឋានទទួលពាក្យបណ្តឹង និងអង្កេតស្រាវជ្រាវកិច្ចការនគរបាល ។

មាត្រា ៦.-

អធិការដ្ឋានចំណុះអគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល ត្រូវបានដឹកនាំ ដោយអធិការមួយរូប និងមានអធិការរងមួយចំនួន ជាជំនួយការ ។

លេខាធិការដ្ឋាននៃអគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល ត្រូវបានដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប ដែលមានឋានៈស្មើនឹងអធិការរង នៃអធិការដ្ឋានចំណុះអគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការនយោបាយរដ្ឋបាល និងនគរបាល ។

អធិការត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ ដែលមានឋានន្តរស័ក្តិចាប់ពី វរមន្ត្រី នៃក្របខណ្ឌមន្ត្រីរដ្ឋបាលជាន់ខ្ពស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ឬក្នុងចំណោមមន្ត្រីនគរបាលជាតិ ដែលមានឋានន្តរស័ក្តិចាប់ពី វរសេនីយ៍ឯក ឡើងទៅ ។

អធិការរងត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ ដែលមានឋានន្តរស័ក្តិចាប់ពី អនុមន្ត្រី នៃក្របខណ្ឌ មន្ត្រីរដ្ឋបាលជាន់ខ្ពស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ឬក្នុងចំណោមមន្ត្រីនគរបាលជាតិ ដែលមានឋានន្តរស័ក្តិចាប់ពី វរសេនីយ៍ឯក ឡើងទៅ ។

មាត្រា ៧.-

តួនាទី ភារកិច្ច និងវេនាសម្ព័ន្ធរបស់អធិការដ្ឋាន និងលេខាធិការដ្ឋាន នៃអគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការ នយោបាយ រដ្ឋបាល និងនគរបាល ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា ៨.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៩.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋលេខាធិការ នៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៩

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
“(ដើម្បីជូនជ្រាប)”
- ដូចមាត្រា ៩
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ