

លេខាធិការដ្ឋាន

លេខ: ០១៤ គណន/គ.ជ.អ.ប

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៥

គោរពជូន

**ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ប្រធានក្រុមការងារវិស័យស្នាក់នៅ
និងវិសហមជ្ឈការនៃក្រសួង ស្ថាប័ន**

កម្មវត្ថុ ៖ សេចក្តីណែនាំស្តីពីការកំណត់ប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុងប្រទេសក្នុងក្របខ័ណ្ឌអនាមិកនៃកម្មវិធីជាតិ
សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។

- យោង ៖**
- អនុក្រឹត្យលេខ ២១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុង
និងក្រៅប្រទេសសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។
 - លិខិតលេខ ៣៤២ អ.គ.គ.ក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីគោលការណ៍អនុវត្តអនុក្រឹត្យលេខ
២១៦ ស្តីពីប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុង និងក្រៅប្រទេស ។
 - លិខិតចុះថ្ងៃទី១៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤ របស់ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ីស្តីពីគោលការណ៍ក្នុងការធ្វើ
សុខដុមនីយកម្មនៃការអនុវត្តប្រាក់បេសកកម្មក្នុងស្រុក ។

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំសូមជម្រាបជូនឯកឧត្តម លោកជំទាវមេត្តាជ្រាបថា រាជរដ្ឋាភិបាល
បានអនុម័ត និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវអនុក្រឹត្យលេខ២១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពី
ប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុង និងក្រៅប្រទេសសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។ កន្លងមកការ
រៀបចំផែនការ និងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ លើការកំណត់ប្រាក់បេសកកម្មសម្រាប់
បេសកកម្ម គឺអនុវត្តទៅតាមអនុក្រឹត្យលេខ១០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកំណត់របប
បេសកកម្មក្នុងនិងក្រៅប្រទេស និងសេចក្តីណែនាំលេខ៨១៩ សជណ/គ.ជ.អ.ប ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែធ្នូ
ឆ្នាំ២០១២ របស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ។ ដោយថវិកាសម្រាប់បេសកកម្មនេះគាំទ្រស្ទើរទាំងស្រុងពីដៃគូ
អភិវឌ្ឍន៍ អាស្រ័យហេតុនេះលេខាធិការដ្ឋានចាំបាច់សម្របសម្រួលឱ្យមានការឯកភាពពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាផង
ដែរ ។ យោងតាម ស្មារតីនៃអនុក្រឹត្យលេខ២១៦ និងការឯកភាពពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប
សូមធ្វើការណែនាំអំពី នីតិវិធីសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រាក់បេសកកម្ម និងថ្លៃធ្វើដំណើរក្នុងគោលដៅដើម្បីកំណត់
ប្រាក់សម្រាប់ការបំពេញ បេសកកម្មរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំមន្ត្រីរាជការសាធារណៈ ទីប្រឹក្សា និងបុគ្គលិកកិច្ចសន្យាដែល
បំរើការងារនៅក្នុង ក្របខ័ណ្ឌអនាមិកនៃកម្មវិធីជាតិ សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់
ក្រោមជាតិ ដូចមាន រៀបរាប់ខាងក្រោម ៖

១. គោលការណ៍សម្រាប់ការអនុវត្តរបបប្រាក់បេសកកម្ម

ដើម្បីធានាការប្រើប្រាស់ថវិកាសម្រាប់បេសកកម្មប្រកបដោយការសន្សំសំចៃ និងមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់
ការប្រើប្រាស់ថវិកាបេសកកម្ម ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃថវិកាគាំទ្រកិច្ចប្រតិបត្តិការពីកម្មវិធីកំណែទម្រង់នៃការអភិវឌ្ឍ

តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍មួយចំនួនដូចខាងក្រោម ៖

- របបប្រាក់បេសកកម្មសម្រាប់បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់ និងបេសកកម្មមិនស្នាក់នៅពេលយប់ ត្រូវអនុវត្តស្មើគ្នាក្នុងអត្រារួមមួយសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីរាជការសាធារណៈ ទីប្រឹក្សា និងបុគ្គលិក កិច្ចសន្យាគ្រប់មុខតំណែងទាំងអស់ ។
- សេចក្តីណែនាំនេះមានប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់លិខិតបេសកកម្មនានាដែលត្រូវអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃទី១៥ ខែ មករា ឆ្នាំ២០១៥តទៅ ។
- បេសកកម្មទាំងអស់ត្រូវមានការអនុញ្ញាតពីថ្នាក់ដឹកនាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ។
- ប្រាក់បេសកកម្មត្រូវកម្រិតខ្ពស់បំផុតត្រឹម១០ថ្ងៃសម្រាប់មន្ត្រីម្នាក់ៗក្នុងមួយខែ ។
- ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវទទួលខុសត្រូវ និងធានាថា រាល់ការចាត់តាំងឱ្យមានបេសកកម្មនីមួយៗត្រូវមាន មន្ត្រីដែលជាអ្នកចុះបំពេញបេសកកម្មពិតប្រាកដ ។
- កំណត់ចំនួនថ្លៃនៃការរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា ឬកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗឱ្យបានសមស្របទៅតាម ទំហំការងារជាក់ស្តែង និងខិតខំដាក់បញ្ចូលគ្នា ឬរៀបចំឡើងក្នុងពេលតែមួយ និងនៅទីតាំងតែមួយ នូវសកម្មភាពនានាដែលមានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នា ព្រមទាំងខិតខំប្រើប្រាស់ឱ្យអស់លទ្ធភាពនូវអគារ ឬការិយាល័យរបស់រដ្ឋ ដើម្បីរៀបចំកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា ។
- ការចំណាយថវិកាសម្រាប់ប្រាក់បេសកកម្មនៃសកម្មភាពចុះមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ តាមដាន និង ផ្តល់ការគាំទ្របច្ចេកទេស ត្រូវកំណត់ក្នុងក្របខ័ណ្ឌថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំដែលបានអនុម័ត ។ ចំនួនថវិកា សរុបនេះអាចកែសម្រួលបាន តែមិនឱ្យលើសពី១៥% នៃថវិកាដែលបានអនុម័ត ហើយត្រូវមានការ ឯកភាពពីលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ។
- ចំពោះ ចំណាយសម្រាប់ថ្លៃធ្វើដំណើររបស់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលអនុវត្តការងារក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃកម្មវិធី ជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវអនុវត្តតាមអត្រាចំណាយ ដែលបានរៀបចំដោយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ។
- ការទូទាត់ថ្លៃបេសកកម្មអាចអនុវត្តបានសម្រាប់បេសកកម្មណា ដែលមានការអនុញ្ញាតពីថ្នាក់ដឹកនាំ ក្រសួង ស្ថាប័ន ឬអ្នកទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិ និងត្រូវមានរបាយការណ៍អំពីលទ្ធផលនៃបេសកកម្ម នោះដែលបានទទួលការពិនិត្យ និងឯកភាពពីថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ស្ថាប័ន ឬអ្នកទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិ ។
- ជារៀងរាល់ខែ អង្គភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំរបស់ខ្លួននូវ របាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តប្រាក់បេសកកម្មសរុបក្នុងខែនីមួយៗ ធៀបនឹងថវិកាបេសកកម្មប្រចាំខែ ដែលបានគ្រោងទុកក្នុងចំណាយប្រតិបត្តិការទូទៅ ដើម្បីធានាដល់ការប្រើប្រាស់ថវិកាសម្រាប់ បេសកកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំដែលបានអនុម័ត ។
- អង្គភាពគ្រប់គ្រងនិងគាំទ្រកម្មវិធី និងអង្គភាពរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុនៃលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប នឹងចុះតាមដានការអនុវត្តប្រាក់បេសកកម្មនៅតាមស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ ។

២. ការអនុវត្តរបបប្រាក់បេសកកម្ម

ក. សម្រាប់បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់

បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់ សំដៅលើបេសកកម្មសម្រាប់អនុវត្តសកម្មភាពនានាដូចជា ការចុះមូលដ្ឋាន

ដើម្បីតាមដាននិងផ្តល់ការគាំទ្របច្ចេកទេស ការរៀបចំ ឬការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា វគ្គបណ្តុះបណ្តាល ដែលមានចម្ងាយលើសពី៤០គ.ម ចេញពីរាជធានីភ្នំពេញដែលសាមីខ្លួន បំពេញមុខតំណែងជាប្រចាំ និងស្ថិតនៅក្នុង ទីតាំងភូមិសាស្ត្រដែលតម្រូវឱ្យមានការស្នាក់នៅពេលយប់ជាចាំបាច់ ។

ការផ្តល់ប្រាក់បេសកកម្មសម្រាប់បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់ត្រូវអនុវត្តដូចខាងក្រោម ៖

- ការបំពេញបេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់របស់មន្ត្រី បុគ្គលិកនៃក្រសួង ស្ថាប័ន នឹងត្រូវបានផ្តល់ជូន ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រាក់ហូបចុក និងប្រាក់ស្នាក់នៅក្នុងអត្រាស្មើគ្នាដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន៣៤ដុល្លារ ក្នុងមួយយប់ ។
- នៅថ្ងៃត្រឡប់មកពីបំពេញបេសកកម្មវិញ នឹងត្រូវបានផ្តល់ជូនប្រាក់ហោប៉ៅ និងប្រាក់ហូបចុកតែ ប៉ុណ្ណោះដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន១៤ដុល្លារបន្ថែមទៀត ។

ខ. សម្រាប់បេសកកម្មមិនស្នាក់នៅពេលយប់

បេសកកម្មមិនស្នាក់នៅពេលយប់ សំដៅលើបេសកកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពនានាពេញមួយថ្ងៃ ដូចជា ការចុះមូលដ្ឋាន ដើម្បីតាមដាននិងផ្តល់ការគាំទ្របច្ចេកទេស ការរៀបចំ ឬការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនៅតាមបណ្តាខេត្ត ក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ចេញពីរង្វង់រាជធានីភ្នំពេញដែលសាមីខ្លួនបំពេញ មុខតំណែងជាប្រចាំ ។

ការបំពេញបេសកកម្មមិនស្នាក់នៅពេលយប់របស់មន្ត្រី បុគ្គលិកនៃក្រសួង ស្ថាប័ន នឹងត្រូវបានផ្តល់ជូន ប្រាក់ហោប៉ៅ និងប្រាក់ហូបចុកតែប៉ុណ្ណោះដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន១៤ដុល្លារ ។

នៅពេលមានការណែនាំបន្ថែមពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុអំពីវិធាន និងនីតិវិធីសម្រាប់ការអនុវត្ត ប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុង និងក្រៅប្រទេស ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា២៣នៃអនុក្រឹត្យលេខ២១៦ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប នឹងធ្វើការណែនាំបន្ថែមអំពីការអនុវត្តប្រាក់បេសកកម្មនេះ ។

សេចក្តីដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមស្នើឯកឧត្តម លោកជំទាវ មេត្តាចាត់ចែង និងអនុវត្តតាមស្មារតី នៃលិខិតនេះឱ្យទទួលបានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

សូមឯកឧត្តម លោកជំទាវ មេត្តាទទួលនូវការគោរពរាប់អានដ៏ស្មោះស័ក្តិរំពឹង ។

រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងមហាផ្ទៃ និងជាប្រធាន 15
 លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប 2

 សក្តិ សេដ្ឋា



លេខ: ១០០៣.៧៧៧.គ.ជ.អ.ប

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៣ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥

**សូមជម្រាបជូន
ឯកឧត្តមអភិបាលរាជធានី ខេត្ត**

កម្មវត្ថុ ៖ សេចក្តីណែនាំស្តីពីការកំណត់ប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុងប្រទេសសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុង
ក្របខ័ណ្ឌផ្សារកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។

- យោង ៖**
- អនុក្រឹត្យលេខ ២១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុង
និងក្រៅប្រទេសសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។
 - លិខិតលេខ ៣៤២ អ.គ.គ.ក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីគោលការណ៍អនុវត្តអនុក្រឹត្យលេខ
២១៦ ស្តីពីប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុង និងក្រៅប្រទេស ។
 - លិខិតចុះថ្ងៃទី១៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤ របស់ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ីស្តីពីគោលការណ៍ក្នុងការធ្វើ
សុខដុមនីយកម្មនៃការអនុវត្តប្រាក់បេសកកម្មក្នុងស្រុក ។

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំសូមជម្រាបជូនឯកឧត្តមមេត្តាជ្រាបថា រាជរដ្ឋាភិបាលបានអនុម័ត
និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវអនុក្រឹត្យលេខ២១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីប្រាក់
បេសកកម្មនៅក្នុង និងក្រៅប្រទេសសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។ កន្លងមកការរៀប
ចំផែនការ និងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិលើការកំណត់ប្រាក់បេសកកម្ម
គឺអនុវត្តទៅតាមអនុក្រឹត្យលេខ១០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកំណត់របបបេសកកម្ម
ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស និងសេចក្តីណែនាំលេខ៨១៩ សជណ/គ.ជ.អ.ប ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២ របស់
លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ។ ដោយថវិកាសម្រាប់បេសកកម្មនេះគាំទ្រស្ទើរទាំងស្រុងពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អាស្រ័យ
ហេតុនេះ លេខាធិការដ្ឋានចាំបាច់សម្របសម្រួលឱ្យមានការឯកភាពពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាផងដែរ ។ យោងតាម
ស្មារតីនៃអនុក្រឹត្យលេខ២១៦ និងការឯកភាពពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប សូមធ្វើការណែនាំអំពី
នីតិវិធីសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រាក់បេសកកម្ម និងផ្ទៃធ្វើដំណើរក្នុងគោលដៅដើម្បីកំណត់ប្រាក់សម្រាប់ការបំពេញ
បេសកកម្មរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីរាជការសាធារណៈ ទីប្រឹក្សា និងបុគ្គលិកកិច្ចសន្យាដែលបំពេញការងារនៅក្នុង
ក្របខ័ណ្ឌផ្សារកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដូចមានរៀប
រាប់ខាងក្រោម ៖

១. គោលការណ៍សម្រាប់ការអនុវត្តរបបប្រាក់បេសកកម្ម

ដើម្បីធានាការប្រើប្រាស់ថវិកាសម្រាប់បេសកកម្មប្រកបដោយការសន្សំសំចៃ និងមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់
រាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍មួយចំនួនដូចខាងក្រោម ៖

- របបប្រាក់បេសកកម្មសម្រាប់បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់ និងបេសកកម្មមិនស្នាក់នៅពេលយប់

ត្រូវអនុវត្តស្មើគ្នាក្នុងអត្រារួមមួយសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីរាជការសាធារណៈ ទីប្រឹក្សា និងបុគ្គលិក កិច្ចសន្យាគ្រប់មុខតំណែងទាំងអស់ ។

- សេចក្តីណែនាំនេះមានប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់លិខិតបេសកកម្មនានាដែលត្រូវអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃទី១៥ ខែ មករា ឆ្នាំ២០១៥តទៅ ។
- បេសកកម្មទាំងអស់ត្រូវមានការអនុញ្ញាតពីថ្នាក់ដឹកនាំរាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ។
- ប្រាក់បេសកកម្មត្រូវកម្រិតខ្ពស់បំផុតត្រឹម១០ថ្ងៃសម្រាប់មន្ត្រីម្នាក់ៗក្នុងមួយខែ ។
- រាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវទទួលខុសត្រូវ និងធានាថា រាល់ការចាត់តាំងឱ្យមានបេសកកម្ម នីមួយៗត្រូវមានមន្ត្រីដែលជាអ្នកចុះបំពេញបេសកកម្មពិតប្រាកដ ។
- កំណត់ចំនួនថ្លៃនៃការរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា ឬកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗឱ្យបានសមស្របទៅតាម ទំហំការងារជាក់ស្តែង និងខិតខំដាក់បញ្ចូលគ្នា ឬរៀបចំឡើងក្នុងពេលតែមួយ និងនៅទីតាំងតែមួយ នូវសកម្មភាពនានាដែលមានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នា ព្រមទាំងខិតខំប្រើប្រាស់ឱ្យអស់លទ្ធភាពនូវអគារ ឬការិយាល័យរបស់រដ្ឋ ដើម្បីរៀបចំកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា ។
- ការចំណាយថវិកាសម្រាប់ប្រាក់បេសកកម្មនៃសកម្មភាពចុះមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ តាមដាន និង ផ្តល់ការគាំទ្របច្ចេកទេស ត្រូវកំណត់ក្នុងក្របខ័ណ្ឌថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំដែលបានអនុម័ត ។ ចំនួនថវិកា សរុបនេះអាចកែសម្រួលបាន តែមិនឱ្យលើសពី១៥%នៃថវិកាដែលបានអនុម័ត ហើយត្រូវមានការ ឯកភាពពីលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ។
- ចំពោះចំណាយសម្រាប់ថ្លៃធ្វើដំណើររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំអត្រានៃ ថ្លៃធ្វើដំណើរសម្រាប់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងរាជធានី ខេត្តនីមួយៗ និងត្រូវផ្ទេរឯកសារនេះមួយច្បាប់មក លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ដើម្បីទុកជាឯកសារយោង និងតាមដានការអនុវត្ត ។
- ការទូទាត់ថ្លៃបេសកកម្មអាចអនុវត្តបានសម្រាប់បេសកកម្មណា ដែលមានការអនុញ្ញាតពីថ្នាក់ដឹកនាំ ក្រសួង ស្ថាប័ន ឬអ្នកទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិ និងត្រូវមានរបាយការណ៍អំពីលទ្ធផលនៃបេសកកម្ម នោះដែលបានទទួលការពិនិត្យ និងឯកភាពពីថ្នាក់ដឹកនាំរាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឬអ្នក ទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិ ។
- ជារៀងរាល់ខែ អង្គភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់រាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ ដឹកនាំរបស់ខ្លួននូវរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តប្រាក់បេសកកម្មសរុបក្នុងខែនីមួយៗ ធៀបនឹងថវិកា បេសកកម្មប្រចាំខែដែលបានគ្រោងទុកក្នុងចំណាយប្រតិបត្តិការទូទៅ ដើម្បីធានាដល់ការប្រើប្រាស់ ថវិកាសម្រាប់បេសកកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំដែលបានអនុម័ត ។
- អង្គភាពគ្រប់គ្រងនិងគាំទ្រកម្មវិធី និងអង្គការរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុនៃលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប នឹងចុះតាមដានការអនុវត្តប្រាក់បេសកកម្មនៅតាមស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ ។

២. ការអនុវត្តរបបប្រាក់បេសកកម្ម

ក. សម្រាប់បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់

បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់ សំដៅលើបេសកកម្មសម្រាប់អនុវត្តសកម្មភាពនានាដូចជា ការចុះមូលដ្ឋាន



ដើម្បីតាមដាននិងផ្តល់ការគាំទ្របច្ចេកទេស ការរៀបចំ ឬការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា វគ្គបណ្តុះបណ្តាល នៅក្នុង និងនៅក្រៅរាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលមានចម្ងាយលើសពី៤០គ.ម ចេញពីសាសាវរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលសាមីខ្លួនបំពេញមុខតំណែងជាប្រចាំ និងស្ថិតនៅក្នុងទីតាំងភូមិសាស្ត្រ ឬលក្ខខណ្ឌនានា ដែលតម្រូវឱ្យមានការស្នាក់នៅពេលយប់ជាចាំបាច់។ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនីមួយៗត្រូវកំណត់ឱ្យបានជាក់លាក់ អំពីទីតាំងភូមិសាស្ត្រនានាដែលតម្រូវឱ្យមានការស្នាក់នៅពេលយប់ជាចាំបាច់ក្នុងការចុះបំពេញបេសកកម្មការងារ ។

ការផ្តល់ប្រាក់បេសកកម្មសម្រាប់បេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់ត្រូវអនុវត្តដូចខាងក្រោម ៖

- ការបំពេញបេសកកម្មស្នាក់នៅពេលយប់របស់មន្ត្រី បុគ្គលិកនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នឹងត្រូវបានផ្តល់ជូនប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រាក់ហូបចុក និងប្រាក់ស្នាក់នៅក្នុងអគ្រាស្មើគ្នាដែលមាន ទឹកប្រាក់សរុបចំនួន៣៤ដុល្លារក្នុងមួយយប់ ។
- នៅថ្ងៃត្រឡប់មកពីបំពេញបេសកកម្មវិញ នឹងត្រូវបានផ្តល់ជូនប្រាក់ហោប៉ៅ និងប្រាក់ហូបចុកតែ ប៉ុណ្ណោះដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន១៤ដុល្លារបន្ថែមទៀត ។

ខ. សម្រាប់បេសកកម្មវិស័យផ្សេងៗនៅពេលយប់

រាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបន្តអនុវត្តរបបបេសកកម្មសម្រាប់បេសកកម្មមិនស្នាក់នៅពេលយប់ ជាបណ្តោះអាសន្នតាមស្មារតីនៃសេចក្តីណែនាំលេខ៧១៩សជណ/គ.ជ.អ.ប ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២ ។

នៅពេលមានការណែនាំបន្ថែមពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុអំពីវិធាន និងនីតិវិធីសម្រាប់ការអនុវត្ត ប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុង និងក្រៅប្រទេស ដូចមាន ចែងក្នុងមាត្រា២៣នៃអនុក្រឹត្យលេខ២១៦ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប នឹងធ្វើការណែនាំបន្ថែមអំពីការអនុវត្តរបបបេសកកម្មនេះ ។

សេចក្តីដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមស្នើឯកឧត្តមមេត្តាចាត់ចែង និងអនុវត្តតាមស្មារតីនៃលិខិតនេះឱ្យ ទទួលបានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

សូមឯកឧត្តមទទួលនូវការរាប់អានដ៏ស្មោះស្ម័គ្រអំពីខ្ញុំ ។

រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងមហាផ្ទៃ និងជាប្រធាន
 លេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប 



សក់ សេដ្ឋា