

គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ
តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនូវរដ្ឋាករក្រោមជាតិ

ការប្រមូល និងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធព័ត៌មាន

ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ចង្ហាញដោយ: ក្រុមគាំទ្រក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១០

មាតិកា

១. ទិដ្ឋភាពរួម និងគោលបំណងនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាល
២. តើប្រព័ន្ធព័ត៌មានក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ជាអ្វី?
៣. គោលបំណងប្រព័ន្ធព័ត៌មានក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
៤. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធព័ត៌មានក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
៥. ការប្រមូលព័ត៌មានក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
៦. ការផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មាន និងការទទួលខុសត្រូវ
៧. កំហុសឆ្គងនានានៅក្នុងការបំពេញបញ្ជីសំណួរ និងការអនុវត្ត

១. ទិដ្ឋភាពរួម និងគោលបំណងនៃវគ្គ

រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវគ្រប់គ្រងតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព ដើម្បីបង្កើត ជំរុញ និងធ្វើឱ្យមានចីរភាពដល់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យតាមរយៈនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ។

ការគ្រប់គ្រង ការប្រើប្រាស់ និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យ និងព័ត៌មាននានានៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌកន្លងមកនៅមានកម្រិតនៅឡើយ។ ដូច្នេះ គោលបំណងនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនេះ គឺដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នៅក្នុងការគ្រប់គ្រង ការប្រើប្រាស់ និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យ និងព័ត៌មាននានាឱ្យកាន់តែមានភាពជាក់លាក់ តម្លាភាព ទាន់ពេលវេលា និងមានការទទួលខុសត្រូវ។

២. តើប្រព័ន្ធព័ត៌មានក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ជាអ្វី?

ប្រព័ន្ធព័ត៌មានក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (District Information System-DIS) គឺជាប្រព័ន្ធព័ត៌មានដែលគ្រប់គ្រងដោយក្រុមគាំទ្រក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ សម្រាប់កត់ត្រាអំពីព័ត៌មាននានាដូចជា: ប្រជាសាស្ត្រ ភូមិសាស្ត្រ ធនធាននានា សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាល បុគ្គលិក សម្ភារបរិក្ខារ ប្រភពចំណូលថវិកា ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងអង្គការ សមាគម គណៈបក្សនយោបាយនានា ដែលមាននៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ទាំង១៩៣ ទូទាំងប្រទេស តាមរយៈបញ្ជីសំណួរទិន្នន័យ ដែលប្រមូលដោយថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

៣. គោលបំណង

- សម្រាប់កត់ត្រា និងគ្រប់គ្រងនូវព័ត៌មានដែលថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ កំពុងមាន និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជារៀងរាល់ឆ្នាំ
- ជាផ្នែកមួយសម្រាប់ជាជំនួយនៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ដើម្បីធ្វើការអភិវឌ្ឍក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

៤. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធព័ត៌មានក្នុង ស្រុក ខណ្ឌ

ប្រព័ន្ធព័ត៌មានក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់:

១. កត់ត្រាអំពីទិន្នន័យទូទៅរួមមាន: ចំនួនភូមិ ឃុំ ប្រជាពលរដ្ឋ ទីតាំងភូមិសាស្ត្រ និងផ្ទៃដី
២. កត់ត្រាអំពីរចនាសម្ព័ន្ធ និងបុគ្គលិករបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ រួមមាន: ក្រុមប្រឹក្សា គណៈកម្មាធិការនានារបស់ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាល ការិយាល័យចំណុះសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងការិយាល័យជំនាញដែលជាខ្សែបណ្តោយរបស់មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញថ្នាក់ខេត្ត

៣. កត់ត្រាអំពីទ្រព្យសម្បត្តិ និងសម្ភារបរិក្ខារសំខាន់ៗ របស់សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ រួមមាន: អគារ ផ្ទៃដី យានយន្ត អគ្គិសនី
៤. កត់ត្រាអំពីប្រភពចំណូលនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដោយ ផ្អែកលើតួលេខរបស់អង្គការប្រមូលចំណូល
៥. កត់ត្រាអំពីហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ដែលមាននៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដោយ ផ្អែកលើមូលដ្ឋានទិន្នន័យឃុំ សង្កាត់ (CDB6)
៦. កត់ត្រាអំពីអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សមាគម កម្មវិធី និងគម្រោងនានា និងគណៈបក្សនយោបាយនានាដែលធ្វើសកម្មភាពនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ព័ត៌មានដែលបានកត់ត្រាទាំងអស់ ត្រូវបានយកមកប្រើប្រាស់ដើម្បី :

- ស្វែងយល់បានពីស្ថានភាពបច្ចុប្បន្នរបស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដូចជា: រចនាសម្ព័ន្ធ សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាល និង បុគ្គលិក របស់សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងការិយាល័យជំនាញពាក់ព័ន្ធនានា ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនានា ។ល។
- បង្កើនការទទួលខុសត្រូវ តម្លាភាព និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត នៅក្នុងការអភិវឌ្ឍ
- ជាផ្នែកមួយនៃសៀវភៅទិន្នន័យក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ។ល។

៥. ការប្រមូលព័ត៌មានក្នុង ត្រួត ខណ្ឌ

ត្រូវបាន ហើយយល់ពីឯកសារជំនួយស្តារឡើងសម្រាប់បំពេញបញ្ជីសំណួរ

បញ្ជីសំណួរព័ត៌មានក្នុង ត្រួត ខណ្ឌ

១. អំពីទិន្នន័យទូទៅ

១.១ : អំពីចំនួនភូមិ ឃុំ សង្កាត់ និងប្រជាពលរដ្ឋ

ទិន្នន័យនេះសំដៅយកតែចំនួនភូមិ ឃុំ ចំនួនគ្រួសារ ចំនួនប្រជាជន និងដង់ស៊ីតេប្រជាជនក្នុងឆ្នាំ ២០០៩។ ទិន្នន័យនេះ ត្រូវដកស្រង់ ចេញពីប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ (CDB 2009) ។

តារាងចំនួនភូមិ ឃុំ សង្កាត់ និងប្រជាពលរដ្ឋ

ចំនួនឃុំ សង្កាត់	ចំនួនភូមិ	ចំនួនគ្រួសារ	ចំនួនប្រជាជន		ដង់ស៊ីតេប្រជាជន (នាក់/គ.ម ^២)
			ចំនួនប្រជាជន	ចំនួនប្រជាជន	

ចំណាំ: ដង់ស៊ីតេ = ចំនួនប្រជាជនសរុប ÷ ទំហំផ្ទៃដី (គិតជានាក់/គីឡូម៉ែត្រការ៉េ) ។

ចំណាំ: ១ ហ.ត = ០,០១ គីឡូម៉ែត្រការ៉េ

១.២. ស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ

- តាំងភូមិសាស្ត្ររបស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- ព្រំប្រទល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (យោងផែនទីរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ)
- ចម្ងាយពីទីរួមខេត្តទៅទីរួមក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ : គម
- ចម្ងាយពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទៅឃុំ សង្កាត់ នីមួយៗ
- ចម្ងាយរវាងឃុំ សង្កាត់នីមួយៗទៅឃុំ សង្កាត់ មួយទៀត

តារាងចម្ងាយរវាងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ និងរវាងឃុំ សង្កាត់ និងឃុំ សង្កាត់

	ស្រុក	ឃុំ១	ឃុំ២	ឃុំ៣	ឃុំ ៤	ឃុំ៥
ស្រុក	០					
ឃុំ១		០				
ឃុំ២			០			
ឃុំ៣				០		
ឃុំ៤					០	
ឃុំ៥						០

១.៣ : អំពីផ្ទៃដី

ផ្ទៃដីសរុប: គឺជាផ្ទៃដីសរុបទាំងមូលរបស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ភិតទាំង

ផ្ទៃដីគោក និងផ្ទៃដីទឹក។ ផ្ទៃដីសរុបនេះ បែងចែកជា:

- ផ្ទៃដីព្រៃឈើ
 - ផ្ទៃដីដាំដុះ
 - ផ្ទៃដីសាងសង់ និងផ្ទៃដីប្រភេទផ្សេងទៀត (បើមាន)
- ដែលពុំមានទិន្នន័យច្បាស់លាស់ ។

ចំណាំ: ផលបូកនៃប្រភេទផ្ទៃដីនីមួយៗ ត្រូវតែស្មើនឹងចំនួនផ្ទៃដីសរុប ហើយគិតជា ហិកតា ។

តារាងផ្ទៃដីក្នុង ស្រុក ខណ្ឌ

ផ្ទៃដីសរុប (ហិកតា)	ផ្ទៃដីព្រៃឈើ (ហិកតា)		ផ្ទៃដីដាំដុះ (ហិកតា)	ផ្ទៃដីសាងសង់ លំនៅដ្ឋាន (ហិកតា)	ផ្ទៃដីផ្សេងៗទៀត (ហិកតា)
	សរុប	ផ្ទៃដីព្រៃលិចទឹក			

២. មន្ត្រី និងរចនាសម្ព័ន្ធ

២.១ ក្រុមប្រឹក្សា

ព័ត៌មានដែលត្រូវការរួមមាន :

- នាម និងគោត្តនាម ភេទ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត
- មុខតំណែង : មុខតំណែងរបស់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សា រួមមានប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សា
- លេខទូរស័ព្ទផ្ទាល់ខ្លួនរបស់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សានីមួយៗ។

តារាងបញ្ជីរាយនាមក្រុមប្រឹក្សា

ល.រ	គោត្តនាម-នាម	ភេទ	ថ្ងៃ-ខែ-ឆ្នាំ កំណើត	មុខតំណែង	លេខទូរស័ព្ទ
១					
២					
៣					
៤					
៥					
៦					
៧					
	សរុប				

២.២ គណៈកម្មាធិការរបស់ក្រុមប្រឹក្សា

២.២.១ គណៈកម្មាធិការសម្របសម្រួលបច្ចេកទេស

ព័ត៌មានដែលត្រូវការរួមមាន :

- នាម និងគោត្តនាម ភេទ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត
- មុខតំណែង : មុខតំណែងដូចជា ប្រធាន អនុប្រធាន (អនុប្រធានទី១ ឬអនុប្រធានទី២) សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍ (បើមាន) សមាជិក
- លេខទូរស័ព្ទផ្ទាល់ខ្លួនរបស់សមាជិកគណៈកម្មាធិការ។

តារាងរាយនាមគណៈកម្មាធិការសម្របសម្រួលបច្ចេកទេស

ល.រ	គោត្តនាម.នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំ កំណើត	មុខតំណែង	លេខទូរស័ព្ទ
១					
២					
៣					
៤					
៥					
៦					
	សរុប				

តារាងរាយនាមគណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ

ល.រ	គោត្តនាម.នាម	ភេទ	ថ្ងៃ-ខែ-ឆ្នាំ កំណើត	មុខតំណែង	លេខទូរស័ព្ទ
១					
២					
៣					
៤					
៥					
៦					
៧					
	សរុប				

តារាងរាយនាមគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ល.រ	គោត្តនាម.នាម	ភេទ	ថ្ងៃ-ខែ-ឆ្នាំ កំណើត	មុខតំណែង	លេខទូរស័ព្ទ
១					
២					
៣					
៤					
៥					
៦					
៧					
	សរុប				

គណៈកម្មាធិការផ្សេងទៀត ... (បើមាន)

ល.រ	គោត្តនាម.នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ.ឆ្នាំ កំណើត	មុខតំណែង	លេខទូរស័ព្ទ
១					
២					
៣					
៤					
៥					
៦					
៧					
	សរុប				

២.៣ គណៈអភិបាល

- មុខតំណែងនៅក្នុងគណៈអភិបាល (ជាអភិបាល ឬអភិបាលរង)
- ប្រភេទកាំប្រាក់បៀវត្ស ក៣.៩ ខ២.៣ និងគ២.៩ ជាដើម
- បើអភិបាល ឬអភិបាលរងណាម្នាក់ស្ថិតនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌកងយោធពល
ខេមរភូមិន្ទ ឬក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីនគរបាលជាតិ ត្រូវបំពេញក្នុងភូមិភាគនេះជា
ខម ឬ នប ផ្អែកតាមក្របខ័ណ្ឌជាក់ស្តែង ។

តារាងរាយនាមគណៈអភិបាល

ល.រ	គោត្តនាម.នាម	ភេទ	ថ្ងៃ.ខែ-ឆ្នាំ កំណើត	មុខតំណែង	ប្រភេទកាំ បៀវត្ស	ក្របខ័ណ្ឌ	លេខទូរស័ព្ទ
១							
២							
៣							
៤							
៥							
	សរុប						

២.៤ ការិយាល័យចំណុះសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

អំពីការិយាល័យចំណុះសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

- ផ្អែកតាមប្រកាសលេខ ៤២៧៣ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច របៀបរបបធ្វើការងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធនៃសាលាក្រុង ស្រុក និង
- ផ្អែកតាមប្រកាសលេខ ៤២៧៣ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច របៀបរបបធ្វើការងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធនៃសាលាក្រុង ស្រុក ៤២៧៤ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៩

៣. ទ្រព្យសម្បត្តិ សំភារៈបរិក្ខារ និងសេវាសំខាន់ៗ

ប្រភេទអគាររបស់សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គឺត្រូវគិតអគារទាំងអស់ដែលសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមាន ដោយរួមទាំងអគារដែលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌឱ្យការិយាល័យ អង្គភាពជំនាញខ្ចី ឬជួល អគារប្រជុំ ឬផ្ទះភ្ញៀវជាដើម ។ល។ អគារចំរុះ អាចជាប្រភេទអគារថ្មីផ្នែកខាងក្រោម និងជាន់ទីពីរធ្វើអំពីឈើ។

តារាងកត់ត្រាទ្រព្យសម្បត្តិ សំភារៈបរិក្ខារ និងសេវាសំខាន់ៗ

ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ចំនួន	កំណត់សំគាល់
១	ប្រភេទអគាររបស់សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ			
	- ថ្ម	អគារ		
	- ឈើ	អគារ		
	- ចម្រុះ	អគារ		
២	សរុបទំហំផ្ទៃអគារសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ			
	- ថ្ម	ម ^២		
	- ឈើ	ម ^២		
	- ចម្រុះ	ម ^២		

តារាងកត់ត្រាទ្រព្យសម្បត្តិ សំភារៈបរិក្ខារ និងសេវាសំខាន់ៗ

ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ចំនួន	កំណត់សំគាល់
៣	ស្ថានភាពអគារ			
	- ថ្ម	ភាគរយ		
	- ឈើ	ភាគរយ		
	- ចម្រុះ	ភាគរយ		
៤	សរុបទំហំផ្ទៃដីបម្រុងសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	ម ^២		
៥	សរុបទំហំផ្ទៃដីបរិវេណសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	ម ^២		

តារាងកត់ត្រាទ្រព្យសម្បត្តិ សំភារៈបរិក្ខារ និងសេវាសំខាន់ៗ

ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ចំនួន	កំណត់សំគាល់
៦	រថយន្ត (ប្រភេទ ទំហំ និងស្ថានភាព)	គ្រឿង		
៧	ទោចក្រយានយន្ត (ប្រភេទ ទំហំ និងស្ថានភាព)	គ្រឿង		
៨	ភ្លើងអគ្គិសនីនៅពេលថ្ងៃ	ម៉ោង		
៩	ម៉ាស៊ីនភ្លើង	គ្រឿង		
១០	ម៉ាស៊ីនថតចម្លង (ហ្វូតូកូពី) នៅការិយាល័យ	គ្រឿង		
១១	ហាងម៉ាស៊ីនថតចម្លងឯកជននៅក្នុងទីរួមស្រុក	កន្លែង		

តារាងកត់ត្រាទ្រព្យសម្បត្តិ សំភារៈបរិក្ខារ និងសេវាសំខាន់ៗ

ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ចំនួន	កំណត់សំគាល់
១២	សេវាទូរស័ព្ទចល័ត	ប្រព័ន្ធ		
១៣	សេវាទូរស័ព្ទលើតុ	ប្រព័ន្ធ		
១៤	ទូរសារ (Fax) (សូមបញ្ជាក់លេខហ្វាក់)	គ្រឿង		
១៥	កុំព្យូទ័រ	គ្រឿង		
១៦	ម៉ាស៊ីនពោះពុម្ព (Printer)	គ្រឿង		
១៧	ម៉ាស៊ីន (Scanner)	គ្រឿង		

តារាងកត់ត្រាទ្រព្យសម្បត្តិ សំភារៈបរិក្ខារ និងសេវាសំខាន់ៗ

ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ចំនួន	កំណត់សំគាល់
១៨	ចំនួនកុំព្យូទ័រដែលភ្ជាប់សេវាអ៊ីនធឺណេត-អ៊ីម៉ែល នៅការិយាល័យរួមទាំង ការិយាល័យជំនាញ (សូមបញ្ជាក់ អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែល)	គ្រឿង		
១៩	សេវាអ៊ីនធឺណេត-អ៊ីម៉ែលឯកជននៅក្នុងទីរួមស្រុក	កន្លែង		
២០	ម៉ាស៊ីនវាយអង្កុលលេខ (រួមទាំងការិយាល័យជំនាញ)	គ្រឿង		
២១	បុគ្គលិកសាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលចេះប្រើកុំព្យូទ័រ	នាក់		

៤. ប្រភពចំណូល (ដែលមានទីតាំងនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ)

ស្រង់នូវរាល់ប្រភពចំណូលទាំងឡាយ ដែលមានទីតាំងនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដូចជា តូបលក់អីវ៉ាន់ ថ្លៃធ្វើប្រាក់ ទិសក្តុយាត ការលក់សត្វពាហនៈ និងដឹកសត្វពាហនៈឆ្លងកាត់ សេវាសាងសង់ ដីធ្លី (ពន្ធបញ្ជាក់ និងថ្លៃចេញប្លង់កម្មសិទ្ធិ) សេវាទេសចរណ៍ តំបន់រមណីយដ្ឋាន ភាស៊ីផ្សារ ភាស៊ីកំពង់ផែ កំពង់ចម្លង ពន្ធស្នាក់នៅ (ផ្ទះសំណាក់ និងសណ្ឋាគារ) ពន្ធលើមធ្យោបាយ គ្រប់ប្រភេទ ចំណាត់ថយន្ត សិប្បកម្ម ព្រលានយន្តហោះ ច្រកទ្វារព្រំដែន និងប្រភពចំណូលផ្សេងៗ ។

តារាងស្រង់ប្រភពចំណូលដែលមានទីតាំងនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ល.រ	ប្រភពចំណូល	អង្គភាពប្រមូលចំណូល	ចំណូលប៉ាន់ស្មានក្នុង ១ឆ្នាំ (គិតជាពាន់រៀល)
១			
២			
៣			
៤			
៥			
៦			
៧			

៥. ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (អាចរកបាននៅក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋាន ឃុំ-សង្កាត់-CDB)

ល.រ	ប្រភេទហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	ឯកតា	ចំនួន	
			រដ្ឋ	ឯកជន
១	សាលាមត្តេយ្យ	បន្ទប់		
២	សាលាបឋមសិក្សា	បន្ទប់		
៣	សាលាអនុវិទ្យាល័យ (មធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ)	បន្ទប់		
៤	សាលាវិទ្យាល័យ (មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ)	បន្ទប់		
៥	សកលវិទ្យាល័យ	បន្ទប់		
៦	សាលាបង្រៀនឯកជន (កម្រិតវិទ្យាល័យចុះក្រោម)	បន្ទប់		

៥. ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (ត)

ល.រ	ប្រភេទហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	ឯកតា	ចំនួន	
			រដ្ឋ	ឯកជន
៧	សាលាបង្រៀនឯកជន (កម្រិតមហាវិទ្យាល័យឡើង)	បន្ទប់		
៨	ប៉ុស្តិ៍សុខភាព	កន្លែង		
៩	មណ្ឌលសុខភាព	កន្លែង		
១០	មន្ទីរពេទ្យបង្អែក	គ្រែ		
១១	ប្រវែងផ្លូវប្រភេទបេតុងមីណិ	គ.ម		
១២	ប្រវែងផ្លូវប្រភេទ DBST	គ.ម		
១៣	ប្រវែងផ្លូវប្រភេទ MAKADAM	គ.ម		

៥. ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (ត)

ល.រ	ប្រភេទហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	ឯកតា	ចំនួន	
			រដ្ឋ	ឯកជន
១៤	ប្រវែងផ្លូវប្រភេទចាក់បេតុង	គ.ម		
១៥	ប្រវែងលូមុខកាត់ចាប់ពី ៣០-៥០ ស.ម	កន្លែង		
១៦	ប្រវែងលូមុខកាត់ចាប់ពី ៦០-១០០ ស.ម	កន្លែង		
១៧	ប្រវែងលូមុខកាត់ចាប់ពី ១០០ ស.ម ឡើង	កន្លែង		
១៨	ប្រវែងផ្លូវលំក្រាលគ្រួសក្រហម ខ្សាច់ភ្នំ	គ.ម		
១៩	ប្រវែងផ្លូវលំដីស (លើកដីសរុច)	គ.ម		
២០	ប្រវែងផ្លូវលំធម្មតា (មិនទាន់លើកដី)	គ.ម		

៥. ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (ត)

ល.រ	ប្រភេទហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	ឯកតា	ចំនួន	
			រដ្ឋ	ឯកជន
២១	ប្រភេទលូទោល	កន្លែង		
២២	ប្រភេទលូភ្លោះ	កន្លែង		
២៣	ប្រភេទលូជ្រុង (លូទ្រីប)	កន្លែង		
២៤	ស្ថានលើដែលមាននៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	កន្លែង		
២៥	ស្ថានបេតុងដែលមាននៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	កន្លែង		
២៦	ស្ថានដែកដែលមាននៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	កន្លែង		
២៧	សំណង់ផ្លូវបង្ហូរទឹកដែលមាននៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	កន្លែង		

៥. ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (ត)

ល.រ	ប្រភេទហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	ឯកតា	ចំនួន	
			រដ្ឋ	ឯកជន
២៨	ប្រព័ន្ធស្រោចស្រព (អាងស្តុកទឹក ទំនប់ទឹក ទ្វារទឹក ប្រឡាយទឹក)	ហិកតា		
២៩	ស្ថានីយ៍បូមទឹក	កន្លែង		
៣០	ប្រព័ន្ធទឹកស្អាតតាមបណ្តាញទុយោ	គ្រួសារ		
៣១	ប្រព័ន្ធលូបង្ហូរទឹកស្អុយ	ម៉ែត្រ		
៣២	ផ្សារខ្នាតធំ	កន្លែង		
៣៣	ផ្សារខ្នាតតូច	កន្លែង		

៥. ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (ត)

ល.រ	ប្រភេទហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	ឯកតា	ចំនួន	
			រដ្ឋ	ឯកជន
៣៤	ស្ថានីយ៍ប្រេងឥន្ធនៈ	កន្លែង		
៣៥	រោងចក្រអគ្គិសនី	កន្លែង		
៣៦	រោងចក្រ (កាត់ដេរ ចំណីសត្វ ...)	កន្លែង		
៣៧	សណ្ឋាគារ	កន្លែង		
៣៨	ផ្ទះសំណាក់	បន្ទប់		
៣៩	សួនច្បារសាធារណៈ	បន្ទប់		
៤០	ផ្សេងៗ ទៀត ...	ម ^២		

៦. អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សមាគម កម្មវិធី គម្រោងនានា និងគណៈបក្សនយោបាយ

៦.១. អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សមាគម កម្មវិធី និងគម្រោងនានា

- ឈ្មោះរបស់អង្គការ សមាគម គម្រោង និងកម្មវិធីទាំងនោះគួរយក ឈ្មោះជាភាសាខ្មែរ និងភាសាអង់គ្លេស (បើមាន) និងអក្សរកាត់ផង ។
- ប្រភេទវិស័យដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងសកម្មភាពរបស់អង្គការ សមាគម គម្រោង និងកម្មវិធីទាំងនេះ (ដូចជា វិស័យកសិកម្ម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ សុខាភិបាល និងអប់រំជាដើម) និងចំនួនតំបន់គោលដៅ (ឃុំ សង្កាត់ និងភូមិ) ។
- អង្គការ សមាគម គម្រោង និងកម្មវិធីទាំងនេះ អាចមានការិយាល័យនៅក្នុង ឬនៅក្រៅ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដូច្នេះត្រូវធ្វើការបញ្ជាក់នៅក្នុង តួឯកទាំងពីរខាងចុងតារាងដោយ គូសសញ្ញា (✓) បានហើយ ។

តារាងឈ្មោះអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សមាគម កម្មវិធី និងគម្រោងនានា

ល.រ	ឈ្មោះ	អក្សរកាត់	ធ្វើសកម្មភាព លើវិស័យ	ចំនួនឃុំ គោលដៅ	ចំនួនភូមិ គោលដៅ	ការិយាល័យ ក្នុងស្រុក	ការិយាល័យ ក្រៅស្រុក
១							
២							
៣							
៤							
៥							

៦.២ គណបក្សនយោបាយ

ចំពោះតារាងអំពីគណបក្សនយោបាយ ត្រូវរៀបរាប់ពីឈ្មោះគណបក្សនយោបាយទាំងឡាយ ដែលមានធ្វើសកម្មភាពនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងគណបក្សដែលមានការិយាល័យនៅក្នុង និងក្រៅក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដោយប្រើសញ្ញា (✓) បញ្ជាក់នៅក្នុងតួឯកទាំងពីរខាងចុងតារាង ។ ឈ្មោះគណបក្សនីមួយៗ ត្រូវដាក់អក្សរកាត់ផង ។

តារាងគណបក្សនយោបាយដែលមានទីតាំងនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ល.រ	ឈ្មោះ	អក្សរកាត់	ការិយាល័យក្នុងស្រុក	ការិយាល័យក្រៅស្រុក
១				
២				
៣				
៤				
៥				
៦				
៧				

៧. សំណូមពរ និងអនុសាសន៍

- សំណូមពរ : ជាតម្រូវការចាំបាច់នានារបស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ស្នើមក ថ្នាក់ខេត្ត ឬថ្នាក់ជាតិដើម្បីជួយគាំទ្រ
- អនុសាសន៍ : ជាការផ្តល់យោបល់ ឬទស្សនៈផ្សេងៗ ដល់ថ្នាក់ខេត្ត ឬ ថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីពិចារណា ឬ ធ្វើការកែលំអការអនុវត្តឱ្យកាន់តែប្រសើរ។

៦. ការផ្សព្វផ្សាយផ្លាស់ប្តូរ និងការទទួលខុសត្រូវ

៦.១ ការផ្សព្វផ្សាយផ្លាស់ប្តូរ

ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានដោយផ្អែកទៅលើ :

១. ការប្រៀបធៀបព័ត៌មាន ឬតួលេខ ដែលមានស្រាប់នៅក្នុងឆ្នាំកន្លងមក របស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មកថា តើ ការផ្លាស់ប្តូរនោះត្រឹមត្រូវដែរឬទេ?
២. ការប្រៀបធៀបព័ត៌មាន ឬតួលេខ មួយចំនួនដែលមិនប្រែប្រួល ដូច ជា: ចម្ងាយផ្លូវ ផ្ទៃដី ។ល។ ជាមួយថ្នាក់ខេត្តថា តើ ត្រឹមត្រូវដែរឬទេ? ដោយប្រើប្រាស់ព័ត៌មាន ឬតួលេខតែមួយដូចគ្នា។
៣. តើព័ត៌មានអ្វីខ្លះដែលនៅចន្លោះមិនបានបំពេញ ?

ការផ្ទៀងផ្ទាត់អាចធ្វើឡើងដោយ :

- ថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ សាមី
- ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និង
- ថ្នាក់ជាតិ

៦.១ ការទទួលខុសត្រូវ

មន្ត្រីសំខាន់ៗ នៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលទទួលខុសត្រូវនៅក្នុងការប្រមូល ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងចុះហត្ថលេខាបញ្ជាក់ រួមមាន:

១. មន្ត្រីជំនួយការ IT នៅថ្នាក់ស្រុក: ជួយប្រមូលព័ត៌មាន បញ្ជូនព័ត៌មានទៅក្នុងកុំព្យូទ័រ និងថែរក្សាទិន្នន័យព័ត៌មាននេះ

២. អភិបាលរង ឬនាយករដ្ឋបាល: ផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានដែលបានផ្តល់ឱ្យជូនដោយមន្ត្រីជំនួយការ IT រួចដាក់ជូនអភិបាល ដើម្បីចុះហត្ថលេខា

៣. អភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ: ចុះហត្ថលេខាបញ្ជាក់

ចំណាំ: ក្រោយពីចុះហត្ថលេខា ឯកសារចម្លង ០១ច្បាប់ ត្រូវបញ្ជូនទៅមន្ត្រី IT នៅថ្នាក់ខេត្ត ដើម្បីបញ្ជូនព័ត៌មាននេះទៅក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មាន (DIS)

**៧. កំហុសឆ្គងទានានៅក្នុងការបំពេញបញ្ជីសំណួរ និង
ការអនុវត្តបំពេញបញ្ជីសំណួរ**

ការបំពេញបញ្ជីសំណួររបស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នៅក្នុងឆ្នាំ ២០០៩
កន្លងមកនៅមានចំណុចខ្លះខាត មួយចំនួនដូចតទៅ :

១. ដង់ស៊ីតេប្រជាជន - ស្រុកខ្លះមិនមានតួលេខ
២. ចម្ងាយពីខេត្តទៅទីរួមក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ - ស្រុកខ្លះមិនបំពេញតួលេខ
៣. ចម្ងាយរវាងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ-ឃុំ សង្កាត់ និងរវាងឃុំ សង្កាត់-ឃុំសង្កាត់
(មិនទាន់បំពេញបានត្រឹមត្រូវ)
៤. ផ្ទៃដីរួមរបស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (បំពេញតួលេខមិនបានត្រឹមត្រូវ)

៧. មិនបានបំពេញថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត ប្រភេទកាំប្រាក់ ក្របខណ្ឌ និងលេខ
ទូរស័ព្ទរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងគណៈអភិបាល

៦. ទ្រព្យសម្បត្តិ និងសម្ភារ-បរិក្ខារ : បំពេញមិនទាន់បានត្រឹមត្រូវពាក់ព័ន្ធ
អគារ ផ្ទៃអគារ និងផ្ទៃដីរបស់សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

៧. ប្រភពចំណូល (ដែលមានទីតាំងនៅក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ) : ស្រុកខ្លះ
មិនមានព័ត៌មានសោះ ស្រុកខ្លះលុបតារាងចេញពីបញ្ជីសំណួរ

៨. អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សមាគម កម្មវិធី និងគម្រោងនានា : មិនទាន់
បំពេញបានច្បាស់លាស់អំពី ឈ្មោះ អក្សរកាត់ និងសកម្មភាព

៩. ស្រុកខ្លះប្រើប្រាស់ទម្រង់ចាស់ពីឆ្នាំ ២០០៦

ក្រុមអាន ហើយយល់
អំពីឯកសារជំនួយស្តារតីសម្រាប់បំពេញបញ្ជីសំណួរ

ការអនុវត្តបំពេញបញ្ជីសំណួរ

- ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នីមួយៗ ត្រូវអនុវត្តការបំពេញបញ្ជីសំណួរ ដោយប្រើប្រាស់ទិន្នន័យពីឆ្នាំ ២០០៩
- មន្ត្រីមកពីថ្នាក់ខេត្តនីមួយៗ ត្រូវអនុវត្តការបំពេញបញ្ជីសំណួរ ដោយប្រើប្រាស់ទិន្នន័យក្រុង ស្រុក ខណ្ឌពីឆ្នាំ ២០០៩ ការបំពេញនេះ នឹងត្រូវយកទៅអនុវត្តការបញ្ចូលទៅក្នុងកម្មវិធី DIS ដែលនឹងត្រូវបណ្តុះបណ្តាលនៅពេលខាងមុខជាប់ៗ នេះ
- សំណួរ ចម្លើយ ទៅតាមផ្នែកនីមួយៗ នៃបញ្ជីសំណួរ ...

