



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ**

លេខ.១១.នី.....សហវ.៣១-២២២

**សារាចរ**

**ស្តីពី**


**ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធឯកសារឌីជីថល (FMIS Portal) ជំនាន់ទី ១**  
**នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង សង្កាត់ដែលនៅសេសសល់**

យោងតាមយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឆ្នាំ ២០១៩-២០២៥ ដែលទទួលបានការអនុម័តពីរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី ៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៩, ផែនការសកម្មភាពសម្រាប់អនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឆ្នាំ ២០១៩-២០២៥, យុទ្ធសាស្ត្ររៀបចំចំណូល ២០១៩-២០២៥ និង សេចក្តីជូនដំណឹងលេខ ០១១ សហវ ចុះថ្ងៃទី ៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២១ ស្តីពីការអនុវត្តចំណាយថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក, ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានរៀបចំ និង បង្កើតប្រព័ន្ធឯកសារឌីជីថល (FMIS Portal) ជំនាន់ទី១ រួចរាល់ សម្រាប់ប្រើប្រាស់ជាទំនាក់ទំនងរវាងរដ្ឋបាលស្រុក និង រដ្ឋបាលឃុំ ជាមួយរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីទូរសព្ទឆ្លាតវៃ និង អាចដំណើរការបាននៅលើបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត ។ FMIS Portal ជំនាន់ទី១ នេះ បានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ ២ ដំបូករួចមកហើយ (ចំណុះទី២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០២២ និង ចំណុះទី២ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៣) នៅរដ្ឋបាលក្រុងចំនួន ៦, រដ្ឋបាលស្រុកចំនួន ១៣៧ និង រដ្ឋបាលឃុំចំនួន ៦៣២ រួមទាំងរតនាគាររាជធានី-ខេត្តទាំងអស់ ។ នៅដំណាច់ ៣ FMIS Portal នឹងត្រូវដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការទៅកាន់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង សង្កាត់ដែលនៅសេសសល់ ។

FMIS Portal ជំនាន់ទី១ មានមុខងារគ្របដណ្តប់លើប្រតិបត្តិការចំណូល និង ចំណាយថវិកា ដូចខាងក្រោម៖

**១. ប្រតិបត្តិការចំណូលថវិកា**

ក. បន្ទាប់ពីការបង់ចំណូលចូលគណនីចរន្តរបស់រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត នៅរតនាគារពាណិជ្ជដៃគូរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង សង្កាត់ ត្រូវរៀបចំសេចក្តីបង្វែរចំណូលថវិកា និង ឯកសារពាក់ព័ន្ធ ប្រកាសអនុវត្តវិធីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឯកសារឌីជីថលជាធរមាន រួចស្នើសុំជាទម្រង់ PDF ដោយចងក្រងជាសំណុំឯកសារទៅតាមប្រភេទនីមួយៗ ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុង FMIS Portal បញ្ជូនទៅរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ។ ចំពោះសលាកបត្រ និង ឯកសារពាក់ព័ន្ធជាច្បាប់ដើម ត្រូវរក្សាទុកនៅអង្គភាពដើមសម្រាប់ជាកម្មវត្ថុនៃការធ្វើអធិការកិច្ច ឬ សវនកម្មតាមក្រោយ ។

ខ. រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ដែលជាគណនេយ្យករសាធារណៈ នៅពេលទទួលបានសលាកបត្រ និង ឯកសារពាក់ព័ន្ធ តាមរយៈ FMIS Portal ត្រូវពិនិត្យ និង ផ្ទៀងផ្ទាត់អនុលោមភាពនៃវិធីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឯកសារឌីជីថល។ នៅពេលពិនិត្យឃើញថាមានអនុលោមភាពហើយ រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ត្រូវកត់ត្រា និង អនុម័តក្នុងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) រួចត្រូវអនុម័តសំណើសុំលើប្រតិបត្តិការនៅក្នុង 



FMIS Portal ជាមួយនឹងការផ្តល់ជូនជាលេខសម្គាល់ប្រតិបត្តិការផ្លូវការ ដែលទទួលបានពីប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) ទៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ ឬ សង្កាត់ តាមរយៈ FMIS Portal នេះវិញ ។ ក្នុងករណីពិនិត្យឃើញមានការបង់ចំណូលពីរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ ឬ សង្កាត់ ប៉ុន្តែ មិនទាន់ទទួលបានសលាកបត្រនៅក្នុង FMIS Portal យោងតាមប្រកាសឥណទានរបស់ធនាគារ (Credit Advice) រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ត្រូវកត់ត្រាទៅក្នុងគណនីចំណូលបណ្តោះអាសន្នសិន នៅក្នុងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) ។

គ. ករណីសលាកបត្រ និង ឯកសារពាក់ព័ន្ធ ពុំទាន់មានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវ និង មិនអនុលោមតាម នីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន រតនាគាររាជធានី-ខេត្តត្រូវស្នើសុំការបញ្ជាក់បន្ថែមពីអាណាប័កនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ ឬ ផ្តល់ឯកសារបន្ថែម ដោយបញ្ជាក់អំពីចំណុចខ្វះខាតតាមរយៈ FMIS Portal ដើម្បីបញ្ជាក់ ពីការទទួលខុសត្រូវ ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត មានសិទ្ធិស្នើសុំការបញ្ជាក់ ឬ ឯកសារច្បាប់ដើម ពាក់ព័ន្ធបន្ថែម ។

ឃ. នៅពេលដែលប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (NRMIS) ត្រូវបាន ដាក់ឱ្យអនុវត្តដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ណាមួយដែលកំពុងអនុវត្ត FMIS Portal រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ទាំងនោះ នឹងត្រូវផ្លាស់ប្តូរទៅអនុវត្តប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែន សារពើពន្ធ (NRMIS) នោះវិញ ។

**២. ប្រតិបត្តិការចំណាយថវិកា**

ក. ក្រោយពីកិច្ចប្រមូលបញ្ជីត្រូវបានបញ្ជូន រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ ត្រូវរៀបចំបោះផ្សាយ អាណត្តិបើកប្រាក់សម្រាប់ទូទាត់រាល់ការចំណាយថវិកាទាំងអស់ ដោយភ្ជាប់ជាមួយលិខិតយុត្តិការចំណាយ ស្របតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន រួចត្រូវស្តែងជាទម្រង់ PDF ចងក្រងជាសំណុំឯកសារទៅតាមប្រភេទនីមួយៗ និង ដាក់បញ្ជូនទៅក្នុង FMIS Portal ដើម្បីបញ្ជូនទៅរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ។ រីឯ អាណត្តិបើកប្រាក់ និង លិខិតយុត្តិការចំណាយជាច្បាប់ដើម ត្រូវរក្សាទុកនៅអង្គភាពដើមសម្រាប់ជាកម្មវត្ថុនៃការធ្វើអធិការកិច្ច ឬ សវនកម្មតាមក្រោយ ។

ខ. រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ដែលជាគណនេយ្យករសាធារណៈ នៅពេលទទួលបានអាណត្តិបើកប្រាក់ និង លិខិតយុត្តិការចំណាយតាមរយៈ FMIS Portal ត្រូវពិនិត្យ និង ផ្ទៀងផ្ទាត់អនុលោមភាពនៃនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុ ។ នៅពេលពិនិត្យឃើញថាមានអនុលោមភាពហើយ រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ត្រូវកត់ត្រា និង អនុម័តក្នុងប្រព័ន្ធ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) រួចត្រូវអនុម័តសំណើសុំលើប្រតិបត្តិការ នៅក្នុង FMIS Portal ជាមួយនឹងការផ្តល់ជូនជាលេខសម្គាល់ប្រតិបត្តិការផ្លូវការ ដែលទទួលបានពីប្រព័ន្ធ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) ទៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ តាមរយៈ FMIS Portal វិញមុនពេលបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់ទៅតាមអាណត្តិបើកប្រាក់ ។

គ. បន្ទាប់ពីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់ទៅតាមអាណត្តិបើកប្រាក់ជូនទៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ត្រូវផ្តល់ដំណឹងអំពីការទូទាត់ការបើកសាច់ប្រាក់រួចរាល់ តាមរយៈ FMIS Portal ទៅកាន់ រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ ។

យ.ករណីអាណត្តិបើកប្រាក់ និង លិខិតយុត្តិការចំណាយ ពុំទាន់មានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវ និង មិនអនុលោមតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ត្រូវស្នើសុំការបញ្ជាក់បន្ថែមពីអាណាប័កនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ ឬ ផ្តល់ឯកសារបន្ថែម ឬ មិនធ្វើការទូទាត់ជូន ដោយបញ្ជាក់អំពីចំណុចខ្វះខាតតាមរយៈ FMIS Portal ដើម្បីបញ្ជាក់ពីការទទួលខុសត្រូវ ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត មានសិទ្ធិស្នើសុំការបញ្ជាក់ ឬ ឯកសារច្បាប់ដើមពាក់ព័ន្ធបន្ថែម ។

ង.នៅពេលដែលប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈស្វ័យ (FMIS) ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ ណាមួយដែលកំពុងអនុវត្ត FMIS Portal រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង/ឬ សង្កាត់ ទាំងនោះ នឹងត្រូវផ្លាស់ប្តូរទៅអនុវត្តប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈស្វ័យ (FMIS) នោះវិញ ។

ទទួលបានសារាចរនេះ អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី-ខេត្ត អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង/ស្រុក មេឃុំ និង ចៅសង្កាត់ លោក លោកស្រីប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី-ខេត្ត ប្រធានរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត និង នាយកទីចាត់ការហិរញ្ញវត្ថុសាលារាជធានី-ខេត្ត ដែលជាក្រុមការងារគាំទ្រការរៀបចំ និង អនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង សង្កាត់ មេត្តាជ្រាប និង សម្របសម្រួលដល់កិច្ចដំណើរការអនុវត្ត FMIS Portal ជំហានទី៣ នេះ ដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ និង សង្កាត់ ដូចមានចែងនៅក្នុងសារាចរនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និង ប្រកបដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចេញសារាចរនេះតទៅ ។

ថ្ងៃចេញសារាចរ ១៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៣ ចៅ បញ្ជាក់ ព. ស. ២៥៦៧  
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៣

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី  
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ  
  
ស្រី ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

- កន្លែងទទួល៖
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
  - ក្រសួងមហាផ្ទៃ
  - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
  - អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
  - គ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត
  - មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី-ខេត្ត
  - រតនាគាររាជធានី-ខេត្ត
  - គ្រប់រដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
  - រាជកិច្ច
  - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ