



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ជីវិតីការអនុវត្តន៍
ចុះទៅ ០៩ កាល

សេដ្ឋកិច្ចប្រជាធិបតេយ្យ
ស្ថិតិ

ការង្រៀចចំក្នុងការអនុវត្តន៍ នៃជីវិតីការអនុវត្តន៍

ឧបតាមការង្រៀច នៃក្នុងការអនុវត្តន៍

- បានយើក្បានធម្មនូវក្រោមព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើក្បានធម្មរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការរំពេកកំណងរាជការកិច្ច នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើក្បានធម្មរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៩៨ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្តីពីការររៀបចំ និងការប្រព័ន្ធដែលគឺជាការគោរពមិនមែន
- បានយើក្បានធម្មរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៩៥៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៥៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្តីពីការបង្កើតនិងការគោរពមិនមែន
- យោងតាមព្រមរការចំណាំ

សារិក

ច្បាស់ ១.០

ត្រូវបានបង្កើតក្នុងការអនុវត្តន៍ នៃជីវិតីការអនុវត្តន៍ ដែលមានសមាសភាពផ្តើមខាងក្រោម៖

- | | | | |
|--------------------------------|------------|----------------------------------|-----------|
| ១. ឯកឧត្តម | សេច ឈើមនេវ | រដ្ឋលេខាធិការនិងការគោរពមិនមែន | ប្រធាន |
| ២. លោកជំទារ នាយក នៅក្នុងក្រសួង | | អនុរដ្ឋលេខាធិការនិងការគោរពមិនមែន | អនុប្រធាន |
| ៣. លោកជំទារ នាយក និងនាយក | | អនុរដ្ឋលេខាធិការនិងការគោរពមិនមែន | អនុប្រធាន |
- នាយក និងនាយក និងនាយក និងនាយក

60

៤. លោកជំទាន់ ឈុំស៊ិន នាមិត្តា	អគ្គលេខាជីវារាយ ត.ជ.ប.អ	អនុប្រធានៗ
៥. លោកជំទាន់ នាន់ ឈុំនាមិត្តា	អគ្គលេខាជីវារាយ នៃអគ្គលេខាជីវារាយក្រោមប្រើក្រាសំណោះ - ក្រសួងរដ្ឋបាល	សមាជិក 
៦. លោកជំទាន់ ឯុទ សុគន្ធិ	ប្រធាននាយកដ្ឋានផ្លូវតំណែង និងបិរញ្ញិច្ចូ	សមាជិក
៧. លោក ថែវីរ ថែវីរនាមិត្តា	ប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍន៍ ត.ជ.ប.អ	សមាជិក
សមាជិកអធិត្រួយ		
៨. លោកស្រី ឈុំ ថែវីរនាមិត្តា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានប្រជាធិបតេយ្យ នៃពិភពលេខ	សមាជិក
៩. លោក ស៊ិន ថែវីរនាមិត្តា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានបុគ្គលិក	សមាជិក 
១០. លោកស្រី ឯុទ ពុជ្ជាពី	មន្ទីរនាយកដ្ឋានដែនការ	សមាជិក
១១. លោកស្រី ធន នាមិត្តា	មន្ទីរអគ្គលេខាជីវារាយ ត.ជ.ប.អ	សមាជិក
១២. លោកស្រី ថែវីរ ថែវីរនាមិត្តា	ប្រធានដែកចែកសាស្ត្រ ជីវិថាសាស្ត្រ នៃវិមានសាស្ត្រ សង្គមសាស្ត្រ មនុស្សសាស្ត្រ នៃរាជបណ្តិតសាកម្មជាតិ	សមាជិក

ប្រធានៗ ២.~

ក្រុមការងារបច្ចាប់យេនីមីរាយក្រុងក្រោមក្រោម :

- ពិនិត្យទេវិកម្មវិធី និងសកម្មភាពតាមដែកកនិមួយរបស់ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងវិកាតរកដល់បែងចាយ និងកត្តិទេរបស់សកម្មភាពទាំងអស់នេះទៅលើបុរសស្ត្រី
- ពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍ពាក់ព័ន្ធនិងបញ្ជាផែនីមីរាយក្រុងក្រោមក្រោមដូចជាប្រជាជាតិ និងការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងផ្តល់អនុសាសន៍សម្រាប់លើកកម្មសំណ្ងែនក្នុងក្រុងក្រោមក្រោមទៅក្នុងក្រុងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីបានចាត់ ដែនការ និងកម្មវិធីទាំងនេះមានការធ្វើយកបន្ទិនយោនផ្ទុរ
- ចូលរួមក្នុងការធ្វើដែនការ និងកម្មវិធីទៅក្នុងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីបានចាត់ ដែនការ និងកម្មវិធីទាំងនេះមានការធ្វើយកបន្ទិនយោនផ្ទុរ
- បង្កើតចំណោះដើមស្តិតិទស្សន៍ និងគោលគំនិតយោនផ្ទុរ និងស្វែងរកការគាំទ្រមតិ ដើម្បីឱ្យកម្មវិធី និងសកម្មភាពនានានៅក្នុងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រីមានការធ្វើយកបន្ទិនយោនផ្ទុរ
- សម្របសម្រល និងស្វែងរកជំនួយសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពបច្ចាប់យេនីមីរាយក្រុងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី។

ក្រសួង ៣.~

ក្រសួងការងារយេនដូរនៃជាតិ និងការពាណិជ្ជកម្ម មានការិយាល័យនៅក្នុងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងអាជ្ញាធប្រចាំឆ្នាំ និងសាធារណ៍ ដូចមានការបំពេញការងារ។

ក្រសួង ៤.~

គ្រប់អាជ្ញាធជាស្តី អង្គភាព និងនាយកដ្ឋាន ចំណុះទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងសាធារណ៍ ដូចមានចំណេះក្នុងប្រការ ១ ត្រូវអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនៃឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ថាប៉ែន្តីចុះហត្ថលេខានេះតាម។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០៩០



ស្រុក សាល

កំណត់ឈ្មោះ:

- ក្រសួងកិច្ចការណ៍
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជរដ្ឋបាល
- ឧទ្ទការិយសម្រេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ឧទ្ទការិយឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចប្រការ ៤
- ឯកសារ-កាលបរិច្ឆេទ